

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: *Natuurpunt Natuuracademie*

Rechtsvorm: *Vereniging zonder winstoogmerk*

Adres: *Coxiestraat* Nr.: *11* Bus:

Postnummer: *2800* Gemeente: *Mechelen*

Land: *België*

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van: *Antwerpen, afdeling Antwerpen*

Internetadres¹:

Ondernemingsnummer 0409.154.512

DATUM 14 / 12 / 2021 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING

EURO

goedgekeurd door de algemene vergadering² van 23 / 03 / 2024

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01 / 01 / 2023 tot 31 / 12 / 2023

Vorig boekjaar van 01 / 01 / 2022 tot 31 / 12 / 2022

De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~zijn niet~~³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: *27* Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *7, 8*

*Handtekening
(naam en hoedanigheid)*

*Handtekening
(naam en hoedanigheid)*

¹ Facultatieve vermelding.

² Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidendgevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

³ Schrappen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

Natuurpunt Vzw
Nr.: 0434.364.713
Coxiestraat 11, 2800 Mechelen, België

Bestuurder

Vertegenwoordigd door:

Carine Wils
Karl Marxstraat 1, 2845 Niel, België

Margriet Vos
Perrestraat 9A, 3360 Bierbeek, België

Bestuurder
24/04/2021 - 30/04/2024

Raf Demeyer
Elzenstraat 2, 9112 Sinaai-Waas, België

Bestuurder
23/04/2022 - 30/04/2025

Johan Vercauteren
Tuinlaan 64, 9111 Belsele, België

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur
23/04/2022 - 30/04/2025

Hugo Waeterschoot
Groenstraat 59, 2540 Hove (Antwerpen), België

Voorzitter van de Raad van Bestuur
23/04/2022 - 30/04/2025

Lieven Caekebeke
Meerskant 105, 9240 Zele, België

Bestuurder
23/04/2022 - 30/04/2025

Vincent Decroock
Molenberg 9, 9630 Zwalm, België

Bestuurder
23/04/2022 - 30/04/2025

Freddy Moorhamer
Eyckensbeeckstraat 16, 9150 Kruibeke, België

Bestuurder
23/04/2022 - 30/04/2025

Robin Van Den Broeck
Assebroeklaan 2, 8310 Assebroek, België

Bestuurder
23/04/2022 - 30/04/2025

Jan Horemans
(Bediende)
Leuvensebaan 110, 3040 Huldenberg, België

Bestuurder
22/04/2023 - 25/04/2026

Clybouw Bedrijfsrevisoren
Nr.: 0446.129.922
Oosterveldlaan 246, 2610 Wilrijk (Antwerpen), België
Lidmaatschapsnr.: IBR B00162

Commissaris
23/04/2022 - 30/04/2025

Vertegenwoordigd door:

Arnaud Clybouw
(Bedrijfsrevisor)
Oosterveldlaan 246, 2610 Wilrijk (Antwerpen), België
Lidmaatschapsnr.: A02275

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	31.536,69	32.288,27
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	14.486,85	19.785,20
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	14.439,84	9.893,07
Terreinen en gebouwen		22	.....	.....
Installaties, machines en uitrusting		23	1.243,39	3.311,45
Meubilair en rollend materieel		24	4.630,42	6.581,62
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	8.566,03	.....
Financiële vaste activa	6.1.3	28	2.610,00	2.610,00
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.745.126,02	1.850.444,84
Vorderingen op meer dan één jaar		29	.....	.....
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	.....	.....
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	.....	.....
Vorraden		30/36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering		37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	1.708.425,68	1.824.623,26
Handelsvorderingen		40	67.028,50	20.552,38
Overige vorderingen		41	1.641.397,18	1.804.070,88
Geldbeleggingen		50/53	.....	.....
Liquide middelen		54/58	36.700,34	25.821,58
Overlopende rekeningen		490/1	.....	.....
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	1.776.662,71	1.882.733,11

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	1.241.593,82	1.274.707,80
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10	2.727,12	2.727,12
Herwaarderingsmeerwaarden		12	.....	.....
Bestemde fondsen en andere reserves	6.3	13	884.537,39	884.537,39
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14	354.329,31	387.443,29
Kapitaalsubsidies		15	.....	.....
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	6.2	16	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	.....	.....
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	.....	.....
Belastingen		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	.....	.....
Milieuverplichtingen		163	.....	.....
Overige risico's en kosten		164/5	.....	.....
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		167	.....	.....
Uitgestelde belastingen		168	.....	.....
SCHULDEN		17/49	535.068,89	608.025,31
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	13.410,00	6.705,00
Financiële schulden		170/4	.....	.....
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	.....	.....
Overige leningen		174/0	.....	.....
Handelsschulden		175	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		176	.....	.....
Overige schulden		178/9	13.410,00	6.705,00
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	432.762,83	549.952,65
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	.....	.....
Financiële schulden		43	.....	.....
Kredietinstellingen		430/8	.....	.....
Overige leningen		439	.....	.....
Handelsschulden		44	27.323,17	34.533,78
Leveranciers		440/4	27.323,17	34.533,78
Te betalen wissels		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	.....	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	222.084,63	302.813,39
Belastingen		450/3	740,22	41.126,89
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	221.344,41	261.686,50
Overige schulden		48	183.355,03	212.605,48
Overlopende rekeningen		492/3	88.896,06	51.367,66
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	1.776.662,71	1.882.733,11

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge(+)/(-)		9900	1.359.407,86	1.273.440,65
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A	.....	.....
Omzet*		70	.....	.....
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies*		73	.....	.....
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*		60/61	.....	.....
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)		62	1.374.675,77	1.487.461,31
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	11.267,68	4.495,35
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)		635/9	.....	-960,00
Andere bedrijfskosten		640/8	1.146,79	263,40
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)		649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A	.....	.....
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	-27.682,38	-217.819,41
Financiële opbrengsten 6.4		75/76B	313,70	3,60
Recurrente financiële opbrengsten		75	313,70	3,60
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B	.....	.....
Financiële kosten 6.4		65/66B	5.745,30	5.751,71
Recurrente financiële kosten		65	5.745,30	5.751,71
Niet-recurrente financiële kosten		66B	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting(+)/(-)		9903	-33.113,98	-223.567,52
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	.....	.....
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680	.....	.....
Belastingen op het resultaat(+)/(-)		67/77	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9904	-33.113,98	-223.567,52
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	.....	.....
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689	.....	.....
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9905	-33.113,98	-223.567,52

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	354.329,31	251.534,29
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	-33.113,98	-223.567,52
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	387.443,29	475.101,81
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves	791	.....	135.909,00
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves	691	.....	.....
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	354.329,31	387.443,29

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
IMMATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059P	xxxxxxxxxxxxxxxx	88.485,72
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8029	1.950,07	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8039	.....
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8049	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059	90.435,79	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129P	xxxxxxxxxxxxxxxx	68.700,52
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8079	7.248,42	
Teruggenomen	8089	.....
Verworven van derden	8099	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8109	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8119	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129	75.948,94	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(21)	14.486,85	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxxxx	129.989,96
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	8.566,03	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	.....
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8189	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	138.555,99	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219	.....
Verworven van derden	8229	.....
Afgeboekt	8239	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8249	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	xxxxxxxxxxxxxxxx	120.096,89
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	4.019,26	
Teruggenomen	8289	.....
Verworven van derden	8299	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8319	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	124.116,15	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	14.439,84	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	14.439,84	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2.610,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375	.....
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8385	.....
Andere mutaties(+)/(-)	8386	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	2.610,00	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415	.....
Verworven van derden	8425	.....
Afgeboekt	8435	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8445	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475	.....
Teruggenomen	8485	.....
Verworven van derden	8495	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8515	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8545	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	2.610,00	

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FONDSSEN			
Beginvermogen		2.727,12	2.727,12
Permanente financiering

Wijzigingen tijdens het boekjaar

.....

.....

.....

.....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

Indien het boekjaar wordt afgesloten met een positief resultaat, worden een aantal fondsen aangelegd. Deze fondsen worden aangelegd alvorens een bestemming te geven aan het resultaat.

6.1 Fonds voor sociaal passief

Een fonds voor sociaal passief wordt aangelegd wanneer de vereniging over een positief resultaat van het boekjaar beschikt.

Om dit fonds aan te leggen wordt 10% van het positieve resultaat gebruikt. Dit fonds wordt opgebouwd tot ze 40% van de jaarlijkse loonkost bereikt. Dit fonds kan worden aangesproken indien grote premies voor ontslag dienen te worden uitbetaald. De betreffende Raad van Bestuur beslist over de aanwending.

6.2 Fonds voor niet inbare subsidies

Anderzijds wordt boven op het fonds voor sociaal passief, een fonds voor niet inbare subsidies aangelegd. Daar de subsidiebesluiten ruimte laten voor interpretatie, is het niet altijd zeker dat de te verwachten subsidies ook effectief worden gestort. Om deze verliezen op te vangen wordt een fonds voor niet inbare subsidies aangelegd.

Om dit fonds aan te leggen wordt 10% van het positief resultaat aangewend. Het fonds kan enkel worden aangewend indien door onvoorziene omstandigheden een subsidie niet of niet volledig kan worden geïnd. De betreffende Raad van Bestuur beslist over de aanwending van het fonds.

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

Uitsplitsing van de post 167 (Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht) van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

.....

.....

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

STAAT VAN DE SCHULDEN

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	.....
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .	8912	.....
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	13.410,00
GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	.....
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	891	.....
Overige leningen	901	.....
Handelsschulden	8981	.....
Leveranciers	8991	.....
Te betalen wissels	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	.....
Overige schulden	9051	.....
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	.....
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting		
Financiële schulden	8922	.....
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	892	.....
Overige leningen	902	.....
Handelsschulden	8982	.....
Leveranciers	8992	.....
Te betalen wissels	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	.....
Belastingen	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	.....
Overige schulden	9052	.....
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting	9062	.....

RESULTATEN

PERSONEEL

Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	17,7	18,7
OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN		
Niet-recurrente opbrengsten	76	.....
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	.....
Niet-recurrente kosten	66	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	.....
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	.....
FINANCIËLE RESULTATEN		
Geactiveerde interesten	6502	.....

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	.....
Waarvan		
Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	.....
ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91611	.....
Bedrag van de inschrijving	91621	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91631	.....
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91711	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91721	.....
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91811	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91821	.....
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91911	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91921	.....
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed	92011	.....
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92021	.....

Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa
 Bedrag van de inschrijving
 Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt
 Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa
 Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa
 Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed
 Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
91612
91622
91632
91712
91722
91812
91822
91912
91922
92012
92022

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

.....

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknorte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

Codes	Boekjaar
9220

PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vereniging of stichting

.....
.....
.....
.....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (MET INBEGRIJ VAN DEZE DIE NIET KUNNEN WORDEN BECIJFERD)

Voor de uitoefening van haar bedrijf beschikt de VZW NP ACADEMIE over gebruiksrechten op gebouwen. Deze rechten vloeien voort uit een erfpachtcontract over 20 jaar, afgesloten met de VZW NP STUDIE op 30/06/2022, tegen een jaarlijkse vergoeding van € 6.705,00. Dit erfpachtcontract slaat op de gebouwen in de Graatakker 11 te 2300 Turnhout. Deze onroerende goederen worden aangewend om conform de statuten en het beleidsplan permanent te voorzien in de statutaire activiteiten van NP ACADEMIE, te weten het realiseren van kwalitatieve hoogstaande vorming aan een breed publiek inzake natuur, omgeving, erfgoed, milieu en mens. Het ligt in de bedoeling van VZW NP ACADEMIE om haar activiteiten uit te oefenen op permanente wijze, maar het huidig erfpachtcontract voorziet dat de erfpacht gesloten is voor een vaste termijn van 20 jaar vanaf 30/06/2022 tot 30/06/2042. De termijn van de erfpacht mag door de partijen in gemeen overleg worden hernieuwd of verlengd zonder dat de totale termijn van 99 jaar zal overschreden worden Boekhoudkundig wordt dit contract als volgt verwerkt :

- De jaarlijkse canon van 6.705 € wordt in kosten geboekt
- De nog resterende jaarlijks verschuldigde canonbedragen belopen 120.690 €

.....
.....
.....

Boekjaar
6.705,00
.....
.....
.....

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN, BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARIS(SEN)

	Codes	Boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9294	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9295	.....
BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
.....		
.....		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	.....

	Boekjaar
DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)	
<i>Clybouw Bedrijfsrevisoren ereloon incl BTW</i>	2.014,65
.....
.....
.....

	Boekjaar
TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN	
Naamloze vennootschappen vermelden de transacties die direct of indirect zijn aangegaan tussen de vennootschap en haar voornaamste aandeelhouders en de vennootschap en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen	
.....
.....
.....
.....

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: 32901

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	100	3,4	21,7	17,7 (VTE)	18,7 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	4.788	21.634	26.422 (T)	27.806 (T)
Personeelskosten	102	270.071,94	1.104.603,83	1.374.675,77 (T)	1.487.461,31 (T)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	3	22	17,8
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	3	22	17,8
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	.....	.....	.....
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	.....	.....	.....
Vervangingsovereenkomst	113	.....	.....	.....
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	3	8	8,6
lager onderwijs	1200	.....	.....	.....
secundair onderwijs	1201	1	1	1,8
hoger niet-universitair onderwijs	1202	1	1	1,7
universitair onderwijs	1203	1	6	5,1
Vrouwen	121	.....	14	9,2
lager onderwijs	1210	.....	.....	.....
secundair onderwijs	1211	.....	.....	.....
hoger niet-universitair onderwijs	1212	.....	6	3,8
universitair onderwijs	1213	.....	8	5,4
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	.....	1	0,9
Bedienden	134	3	21	16,9
Arbeiders	132	.....	.....	.....
Andere	133	.....	.....	.....

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	.....	2	1,1
305	1	3	2,4

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

 waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

 waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

 waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	5	5811	7
5802	74	5812	99
5803	2.808,67	5813	4.305,29
58031	2.560,62	58131	4.075,82
58032	248,05	58132	229,47
58033	.....	58133	.....
5821	.....	5831	.....
5822	.....	5832	.....
5823	.....	5833	.....
5841	.....	5851	.....
5842	.....	5852	.....
5843	.....	5853	.....

WAARDERINGSREGELS

WAARDERINGSREGELS EN ANDERE BIJKOMENDE VERMELDINGEN

1. Verantwoording

Op de Raad Van Bestuur van 11 november 2017 werd beslist om de oude waarderingregels van Natuurpunt Natuuracademie vzw om te zetten naar de waarderingregels die toegepast worden voor alle vzw's van de Natuurpuntgroep.

Via volgende opsomming worden de regels vastgelegd volgens dewelke goederen die de door deze vzw's worden verkregen als activa worden geactiveerd en over welke periode deze worden afgeschreven. Anderzijds wordt vastgesteld volgens welke principes vorderingen, subsidies worden ingenomen, schenkingen en legaten worden ingenomen, schulden worden vastgesteld en reserves worden aangelegd.

Met betrekking tot deze waarderingregels zal geprobeerd worden om voor alle vzw's dezelfde regels vast te leggen. Er kunnen echter afwijkingen ontstaan wanneer er specifieke projecten zijn die specifieke afschrijvingsregels vragen. Het kan ook zijn dat bepaalde regels niet toepasbaar zijn voor Natuurpunt Natuuracademie vzw.

Indien in het verleden reeds boekingen zijn gebeurd die niet conform deze waarderingregels zijn, zullen zij verder worden uitgevoerd tot op het moment dat zij uitsterven.

2. Activering bezittingen

2.1 Algemeen

Algemeen wordt vastgesteld dat volgende bezittingen worden geactiveerd, ongeacht hun aantal waarvoor ze gekocht worden, welke vzw ze koopt en indien de aanschaffingswaarde groter is dan 500 €: Op deze regel wordt een uitzondering gemaakt voor gemotoriseerd materiaal. Aankopen van gemotoriseerd materiaal worden automatisch als investering aanzien, ongeacht de aankoopprijs. De vaste activa worden in volgende categorieën onderverdeeld:

Aankoop van gronden en gebouwen en de daarbij horende kosten.

Rollend materieel

Machines die voor langere periode zullen gebruikt worden.

Kantoormachines die voor langere periode gebruikt worden

Software

Kantoor materiaal dat voor langere periodes gebruikt wordt

Goederen in leasing

Financieel vaste activa

Veestal

De vereniging kiest ervoor om haar activa af te schrijven volgens het systeem van lineaire afschrijvingen. Indien er degressief wordt afgeschreven zal dit uitdrukkelijk in de jaarrekening vermeld worden. De afschrijving zal in het jaar van aankoop pro rata worden geboekt volgens de datum waarop het goed werd aangeschaft.

Er kan steeds van de algemene waarderingsregels en afschrijvingsregels worden afgeweken indien een subsidiebesluit hier uitdrukkelijk in voorziet.

De Raad van Bestuur beslist indien van de hierna vernoemde waarderingsregels wordt afgeweken. Deze afwijkingen worden uitdrukkelijk in de jaarrekening vermeld.

2.2 Immateriële vaste activa

Software licenties die worden aangekocht en die een substantieel deel uitmaken van de werking van de vereniging, worden onder het actief van de balans opgenomen. Deze activa worden over een periode van 3 jaar afgeschreven

Indien andere immateriële vaste activa worden verkregen, worden deze op het actief van de balans opgenomen en over een periode van 5 jaar afgeschreven.

2.3 Gronden en aankoopkosten gronden

De aangekochte gronden en de aankoopkosten die rechtstreeks betrekking hebben op de verwerving van deze gronden worden opgenomen onder het actief van Natuurpunt Beheer. De waarde die aan deze gronden wordt gegeven wordt bepaald volgens de bedragen opgenomen in de notariële acte. Indien gronden worden verkregen via schenking of legaat worden deze ingenomen volgend de waarderingsregels die zijn opgenomen onder punt 8.

De gronden worden niet afgeschreven. Er kunnen wel waardeverminderingen of meerwaarden tot uiting gebracht worden. De Raad van Bestuur beslist indien meerwaarden of waardeverminderingen geboekt worden en vermeldt de reden waarom de meerwaarde of waardevermindering wordt geboekt.

Gronden die worden aangekocht en waarvoor aankoopsubsidies worden verkregen, worden onder de noemer overige terreinen op het actief van de balans opgenomen.

Enkel wanneer er voor de aankoop van gronden geen subsidies worden verkregen, worden zij opgenomen onder de noemer Terreinen in volle eigendom van de vereniging.

2.4 Gebouwen

Gebouwen die de vereniging in haar bezit heeft, worden op de actief zijde van de balans vermeld. De gebouwen kunnen verworven worden via aankoop, schenking of legaat en worden aan marktwaarde ingeboekt. Voor de waardering van legaten en schenkingen wordt verder verwezen naar punt 8.

Indien structurele wijzigingen aan het gebouw worden gebracht wordt dit tot uiting gebracht in het actief van de balans. Indien deze wijziging een meerwaarde van het gebouw betekent, worden de kosten die gemaakt worden geactiveerd. Indien deze wijziging een minderwaarde van het gebouw betekent, wordt een minderwaarde op het gebouw geboekt.

In beide gevallen dient in de jaarrekening uitdrukkelijk melding te worden gemaakt van de boeking van meer- of minderwaarde en de reden waarom deze geboekt werden.

Indien gebouwen door de vereniging zelf worden opgericht, worden de direct toewijsbare kosten met betrekking tot het oprichten van deze gebouwen in het actief van de balans opgenomen.

De gebouwen worden in twee soorten opgedeeld. Enerzijds zijn er de gebouwen voor onthaal en infrastructuur van de natuurterreinen. Deze worden meestal uit materialen vervaardigd die minder duurzaam zijn en om die reden worden ze afgeschreven over een periode van 10 jaar.

Anderzijds zijn er de investeringen in duurzame gebouwen (vb: bezoekerscentra, loodsen, secretariaten, enz.). Daar zij over een veel duurzamer karakter beschikken, worden deze investeringen afgeschreven over een periode van 20 jaar.

Verfraaiingswerken aan gebouwen (kleine veranderingen, schilderwerken, geen structurele werken) worden afgeschreven op 10 jaar.

2.5 Machines en uitrusting

Machines en uitrusting omvatten alle machines en uitrusting die worden verkregen en voor een langere periode worden gebruikt binnen de vereniging. Machines en materiaal worden in het actief van de balans opgenomen en afgeschreven.

Machines en materiaal worden afgeschreven over een periode van 5 jaar. De machines en het materiaal

kunnen tevens over 3 jaar worden afgeschreven indien ze worden gebruikt door één van de terreinploegen die voor Natuurpunt werken en deze door hun intens gebruik, een minder lange economische gebruiksduur hebben.

2.6 Kantoormachines

Kantoormachines omvatten twee soorten machines. Enerzijds zijn er de computers en het computermateriaal (printers, scanners, enz...), deze worden over een periode van 3 jaar afgeschreven. De overige kantoormachines die geen informatica materiaal zijn, worden over een periode van 5 jaar afgeschreven.

2.7 Meubilair

Meubilair dat wordt verkregen en dat voor een langere periode zal gebruikt worden binnen de vereniging, wordt op het actief van de balans opgenomen en wordt over een periode van 5 jaar afgeschreven.

2.8 Rollend materieel

Bij de aankoop van voertuigen worden deze op het actief van de balans vermeld. De voertuigen zullen worden afgeschreven over een periode van 5 jaar.

2.9 Goederen in leasing

Indien bepaalde goederen via leasing worden verkregen en deze zouden bij een gewone aankoop geactiveerd worden, dan wordt ook het geleasede goed op het actief van de balans vermeld.

Het actief zal worden afgeschreven volgens de duurtijd van het leasingcontract en de vooropgestelde restwaarde.

2.10 Financieel vaste activa

De participaties, aandelen en deelbewijzen worden op het actief van de balans geboekt tegen hun aanschaffingsprijs.

Op het einde van ieder boekjaar wordt een afzonderlijke schatting van iedere post uitgevoerd, om zo duidelijk mogelijk de toestand, de rendabiliteit of de vooruitzichten van de maatschappij weer te geven.

Wanneer deze schatting ten opzichte van de boekhoudkundige waarde een duurzame ontwaarding vertoont, wordt tot een waardevermindering van de titels overgegaan. Een terugname van de waardevermindering gebeurt wanneer een duurzame meerwaarde wordt vastgesteld op de titels die voorheen een waardevermindering hebben ondergaan.

2.11 Veestap

Aankopen van dieren die permanent worden gebruikt bij het beheer van de gronden, worden als vast actief in de balans opgenomen.

Jaarlijks wordt een gedetailleerde inventaris opgesteld, met ondermeer de nummers, het geslacht en de ouderdom van de dieren. Bij de waardering van de veestapel wordt uitgegaan van de verkoopprijs als slachtvee van de dieren.

Op basis van deze waardebeoordeling wordt een waarde bereikt die normaal gezien hoger ligt dan de boekhoudkundige waarde. Toch zal de boekhoudwaarde ongewijzigd blijven zolang de inventariswaarde een hogere prijs uitwijst.

De verkopen van de dieren worden gerealiseerd in functie van het behoud van de kudde. In dit kader is het aanvaardbaar en voorzichtig jaarlijks de waarde te toetsen aan de verkoopwaarde en de minderwaarden slechts te boeken indien de kudden een lagere waarde uitwijst dan de boekhoudkundige waarde. De in het boekjaar verkochte dieren worden om die reden aan hun volledige verkoopprijs in het resultaat opgevoerd.

3 Voorraden

Handelsgoederen bestemd voor de verkoop worden op het actief geboekt via de waarderingmethode First In Last Out (FILO). Indien de marktprijs bij de afsluiting van het boekjaar lager is dan de gemiddelde aanschaffingswaarde, dan worden de goederen opgenomen op het actief aan marktprijs.

4 Vorderingen op ten hoogste één jaar

De vorderingen worden opgenomen, wanneer de gelden op het einde van het boekjaar niet zijn geïnd, maar verschuldigd zijn aan de vereniging volgens documenten die deze bedragen staven.

De vorderingen worden geboekt tegen nominale waarde. Er wordt tot een waardevermindering overgegaan wanneer de realisatiewaarde op de datum van de afsluiting van het boekjaar lager is dan de

boekhoudkundige waarde en op voorwaarde dat de ontwaarding duurzaam is.

5 SUBSIDIES

Subsidies die uitdrukkelijk en exclusief worden verkregen om vaste activa te verkrijgen of te vervaardigen, dienden op het passief van de balans te worden opgenomen en worden aan hetzelfde tempo als de afschrijvingen in het resultaat opgenomen.

De subsidies die hiervoor in aanmerking komen zijn de project gerichte en specifieke subsidies (vb: subsidies voor activa verkregen in het kader van Life en interreg projecten).

De reguliere werkingsubsidies worden niet aanvaard als zijnde kapitaalsubsidies. Deze dienen steeds om de jaarlijkse kost van de afschrijvingen te dragen en niet om specifieke aankopen te realiseren.

Aankoopsubsidies voor terreinen die worden ontvangen van Europa, het Vlaams Gewest, Provincies en Gemeenten, dienen op het passief van de balans te worden vermeld als kapitaalsubsidies. Daar er op gronden geen afschrijvingen geboekt worden, zullen deze subsidies op het passief behouden blijven tot het ogenblik waarop de gronden ontvreemd worden uit de vereniging.

De bedragen waarvoor de subsidies jaarlijks worden ingenomen, worden berekend aan de hand van de geldende subsidiebesluiten.

Het bedrag van subsidies dat wordt ingenomen, wordt in eerste instantie vastgesteld volgens gestorte bedragen en uitgevaardigde subsidiebesluiten. Wanneer deze besluiten ruimte laten voor interpretatie, zullen de voorziene subsidies zo voorzichtig en realistisch mogelijk worden ingenomen. Iedere jaar op het einde van het boekjaar wordt een inventaris opgemaakt van alle verkregen subsidies en alle subsidies die zijn toegekend tijdens het boekjaar. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de reeds ontvangen bedragen en de bedragen die nog niet ontvangen zijn.

6 FONDSSEN.

Indien het boekjaar wordt afgesloten met een positief resultaat, worden een aantal fondsen aangelegd. Deze fondsen worden aangelegd, na afzondering van het resultaat dat betrekking heeft op restfinanciering van aankopen natuurgebieden/bossen.

6.1 Fonds voor sociaal passief

Een fonds voor sociaal passief wordt aangelegd wanneer de vereniging over een positief resultaat van het boekjaar beschikt. Om dit fonds aan te leggen wordt 10% van het positieve resultaat

gebruikt. Dit fonds wordt opgebouwd tot ze 40% van de jaarlijkse loonkost bereikt.

Dit fonds kan worden aangesproken indien grote premies voor ontslag dienen te worden uitbetaald. De betreffende Raad van Bestuur beslist over de aanwending.

6.2 Fonds voor niet inbare subsidies

Anderzijds wordt boven op het fonds voor sociaal passief, een fonds voor niet inbare subsidies aangelegd. Daar de subsidiebesluiten ruimte laten voor interpretatie, is het niet altijd zeker dat de te verwachten subsidies, ook effectief worden gestort. Om deze verliezen op te vangen wordt een fonds voor niet inbare subsidies aangelegd.

Om dit fonds aan te leggen wordt 10 % van het positief resultaat aangewend.

Het fonds kan enkel worden aangewend indien door onvoorziene omstandigheden een subsidie niet of niet volledig kan worden geïnd. De betreffende Raad van Bestuur beslist over de aanwending van het fonds.

7 VOORZIENING VOOR RISICO'S EN KOSTEN

Bij het afsluiten van ieder boekjaar neemt de Raad van Bestuur met voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw een beslissing bij het onderzoeken van de te vormen provisies

om alle voorziene risico's of eventuele verliezen te dekken die ontstaan zijn in de loop van het boekjaar en de vorige boekjaren.

De provisies die betrekking hebben op de vorige boekjaren worden regelmatig herzien en opgenomen als resultaten indien zij nutteloos geworden zijn.

8 SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR

De schulden worden opgenomen, wanneer de bedragen op het einde van het boekjaar niet zijn betaald, maar verschuldigd zijn door de vereniging volgens documenten die deze bedragen staven.

De schulden worden geboekt tegen nominale waarde of de aanschaffingswaarde.

9 Schenkingen en legaten

Schenkingen en legaten die aan de vereniging worden toegekend zullen in het resultaat / de balans van de vereniging worden opgenomen indien ze zeker en vaststaan zijn.

Opdat een legaat, voor een bedrag groter dan 100.000 € ,zeker en vaststaand is, dient er een officiële aanvaarding te worden verkregen van het Ministerie van Justitie. Vanaf de datum van aanvaarding kan het legaat worden opgenomen in de boekhouding. De waarde waaronder het legaat wordt opgenomen is de waarde die wordt verkregen bij de realisatie van het actief (zijnde verkoop van het actief) of de waarde die wordt aangegeven op de aangifte der successierechten.

Legaten voor een bedrag kleiner dan 100.000 €, worden opgenomen in de resultaten van de vereniging wanneer de aangifte in de successierechten is ingediend.

De waarde waarvoor het legaat wordt opgenomen, wordt bepaald volgens de stortingen van gelden die de vereniging ontvangt , of indien de vereniging goederen in natura ontvangt, volgens de waarde die werd opgenomen in de aangifte der successierechten.

Voor schenkingen is er een zeker en vaststaande inkomst, wanneer er een officiële eigendomsoverdracht plaatsvindt, of wanneer het actief ten gelde wordt gemaakt op naam van een van de vzw's die tot de groep van Natuurpunt behoren. Bij schenkingen voor een bedrag groter dan 100.000 € dient ook vanuit het Ministerie van Justitie een goedkeuring te worden toegekend alvorens de schenking op te nemen in het resultaat van de vzw.

10 Giften

De giften die jaarlijks worden gestort komen ten goede aan het resultaat van het boekjaar waarin ze gestort worden.

Door het specifieke karakter van een gift, kan er op het einde van het boekjaar geen vordering worden opgesteld voor te ontvangen giften.

11 Overdracht gronden

Met een Ministerieel Besluit dd. 31 augustus 2009 werd machtiging verleend tot vervreemding van de onroerende goederen aangehouden door de vzw Natuurpunt Studie in haar hoedanigheid van terreinbeherende vereniging vzw De Wielewaal Natuurvereniging. Deze gronden werden mee gesubsidieerd volgens artikel 44, §1 en §2 van het Decreet betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu.

Deze overdracht om niet, werd gerealiseerd aan de vzw Natuurpunt Beheer in haar hoedanigheid van

terreinbeherende vereniging verbonden aan de vzw Natuurpunt Studie. Bij de overdracht werden 16.494.775,93 EUR gronden en aanklevende aankoopkosten overgedragen samen met 12.948.581,32 EUR aan kapitaalsubsidies die bekomen waren ter financiering van de betrokken grondaankopen.

Het voormelde Ministeriële Besluit voorziet dat de overheid naar aanleiding van het fusieproces tussen twee erkende terreinbeherende instellingen afziet van de terugvordering van de vroeger toegekende aankoopsubsidies. Derhalve vormde de overdracht een verrichting om niet waarbij geen prijs betaald werd.

De kapitaalsubsidies zijn kleiner dan de boekwaarde van de over te dragen gronden. Het verschil tussen de boekwaarde van de overgedragen gronden en de kapitaalsubsidies t.b.v. 3.546.194,61 EUR wordt in het eigen vermogen opgenomen als permanente financiering.

De dotatie (het netto verschil tussen de grondwaarden en de voormelde kapitaalsubsidies) is hier duidelijk een bijdrage met als doel de activiteit van Natuurpunt Beheer permanent te financieren. Overeenkomstig de wettelijke bepalingen werd dat bedrag daarom geboekt in de post "fondsen van de vereniging: permanente financiering".

INFORMATIE INZAKE DE ONTVANGEN SUBSIDIES

Werkingsubsidies gewestelijk EUR 1.241.945,48
Werkingsubsidies Vlaamse gemeenschap EUR 7.165,53
Werkingsubsidies provincies EUR 25.000,00
Werkingsubsidies gemeentes EUR 1.500,00
Werkingsubsidies Europa EUR 9.916,00
Loonsubsidies EUR 119.780,51
Bijdrage Sociale Maribel EUR 21.856,20

Totaal EUR 1.427.163,82

TOELICHTING BIJ DE MUTATIE VAN DE BESTEMDE FONDSSEN

Dotatie fonds sociaal passief
Dotatie fonds niet inbare subsidies
Dotatie fonds tewerkstelling
Dotatie fonds voor investeringen
Ontrekking sociaal fonds
