

# INTERN REGLEMENT NATUURPUNT DD. 23 MAART 2002

## GEWIJZIGD DOOR DE ALGEMENE VERGADERING dd :

- 29 MAART 2008
- 26 MAART 2011
- 23 MAART 2013
- 28 MAART 2015
- 5 DECEMBER 2015
- 22 APRIL 2017
- 5 DECEMBER 2020
- 23 APRIL 2022

**Vooraf :** In dit reglement wordt af en toe het woord “medewerker” of “lid” gebruikt.

**Duidelijkheidshalve wordt benadrukt dat hiermee zowel vrouwelijke als mannelijke personen worden bedoeld.**

-----

## TITEL 0 – BEGRIPSBEPALINGEN

In dit reglement wordt verstaan onder:

**Conservator:** een lid van een afdeling tevens lid van het beheerteam van één of meerdere natuurgebied(en) in beheer bij de betreffende afdeling(en) en als zodanig gemandateerd door het bestuur van Natuurpunt Beheer vzw.

**Geleding(en):** de interne geleding(en) overeenkomstig artikel 7 van de statuten van Natuurpunt vzw.

**Hoofdkantoor:** het adres van de maatschappelijke zetel van de Unie.

**PC:** permanente commissie; is een commissie conform artikel 36 van de statuten van Natuurpunt vzw (vb. PC Financiën, PC Beleid, PC Vereniging).

**Professionele medewerker:** een persoon in dienstverband werkzaam voor één of meerdere vzw('s) verbonden in de Unie.

## **Publieksgerichte activiteiten:**

*(niet limitatieve opsomming)*

- Educatieve activiteiten (zoals geleide wandelingen, cursussen, vormings-avonden, tentoonstellingen);
- Activiteiten in het kader van beleidsacties (zoals persconferenties, ludieke acties);
- Activiteiten met een sociale ontmoetingsfunctie (zoals fondsenwervingsetentjes, de algemene vergadering);
- Activiteiten van natuurstudie of natuurbeheer waaraan het publiek en de leden kunnen deelnemen.

**Reglement:** het intern reglement van Natuurpunt.

**Schriftelijk:** onder het woord *schriftelijk* wordt tevens verstaan iedere vorm van digitale communicatieoverdracht (zoals e-mail) mits deze communicatie gericht is aan en toegankelijk is voor alle betrokkenen.

**Unie:** de groep die bestaat uit Natuurpunt vzw, Natuurpunt Beheer vzw, Natuurpunt Natuuracademie vzw, Natuurpunt Studie vzw en Natuur- en Landschapszorg, maatwerkbedrijf vzw.

## **TITEL I – ALGEMENE BEPALINGEN**

### ***Artikel 1.1 – verwijzing naar missie – unie van vzw's - werkingsvelden***

Natuurpunt heeft de krijtlijnen van haar maatschappelijke opdracht uitgedrukt in een missie, die als bijlage bij dit reglement wordt gevoegd.

In deze missie staat de evenwaardigheid van de vier werkingsvelden natuurbeheer, natuurstudie, beleid en educatie voorop.

Structureel bestaat Natuurpunt uit een unie van vzw's. Natuurpunt vzw vormt een unie met de specifieke verenigingen Natuurpunt Beheer vzw en Natuurpunt Studie vzw en de instelling Natuurpunt Natuuracademie vzw en met Natuur- en Landschapszorg, maatwerkbedrijf vzw. De geïntegreerde werking van de verenigingen en de instelling wordt vastgelegd in een overeenkomst, die als bijlage bij dit reglement wordt gevoegd.

In dit reglement is er sprake van de Unie als de unie van vzw's wordt bedoeld of met andere woorden de gehele Natuurpunt groep. Natuurpunt Beheer vzw, Natuurpunt Studie vzw, de instelling Natuurpunt Natuuracademie vzw en Natuur- en Landschapszorg, maatwerkbedrijf vzw worden de specifieke verenigingen genoemd.

### ***Artikel 1.2 – toepassingsgebied***

De bepalingen van onderhavig intern reglement gelden voor Natuurpunt vzw. Zij gelden ook voor de specifieke verenigingen Natuurpunt Beheer vzw, Natuurpunt Studie vzw, Natuurpunt Natuuracademie vzw en Natuur- en Landschapszorg, maatwerkbedrijf vzw, in de mate waarin de bepalingen van toepassing zijn.

Voor Natuurpunt Beheer vzw en Natuurpunt Studie vzw zijn enkel titel I, titel III, titel IV, titel VII, titel VIII en titel IX van toepassing.

Voor de instelling Natuurpunt Natuuracademie vzw en voor Natuur- en Landschapszorg, maatwerkbedrijf vzw, zijn enkel titel I, titel III, titel VII, titel VIII, en titel IX van toepassing.

Titel V is van toepassing voor Natuurpunt Natuuracademie vzw.

### ***Artikel 1.3 – vrijwilligerskader***

De Unie schept kansen om met velen, ieder op zijn manier en naar eigen mogelijkheden, deel te nemen aan het realiseren van de maatschappelijke opdracht. Daartoe worden in geheel Vlaanderen, zowel op lokaal, regionaal, provinciaal en gewestelijk niveau vrijwilligersstructuren uitgebouwd.

### ***Artikel 1.4 – professioneel kader***

Een gemotiveerd en deskundig professioneel kader ondersteunt de werking van de gehele Unie, onder meer op het vlak van begeleiding en vorming. Anderzijds is de Unie tevens een middel tot persoonlijke ontplooiing van de professionele medewerkers.

Het Bestuur van Natuurpunt vzw is het finale orgaan van de Unie als werkgever, waarbij evenwel bevoegdheden gedelegeerd kunnen worden aan de algemeen directeur en leidinggevende personeelsleden.

Het hoofdkantoor van de Unie is gevestigd op de zetel van Natuurpunt vzw en wordt aangestuurd door de algemeen directeur, daarin bijgestaan door de daartoe aangewezen leidinggevende personeelsleden.

Voor de werknemers die een standplaats hebben buiten het hoofdkantoor is de algemeen directeur de eindverantwoordelijke voor de aansturing, wat niet belet dat daartoe specifieke coördinatoren kunnen aangewezen worden en dat er voorzien wordt in inspraak van de geëigende gedecentraliseerde geledingen in de jaarprogrammering en in de aansturing van de betrokken werknemers.

### ***Artikel 1.5 – onafhankelijkheid van de vereniging en onverenigbaarheden***

Het Bestuur waakt over de politieke onafhankelijkheid van de Unie.

De mandaten van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, penningmeester van het Bestuur van Natuurpunt vzw of het mandaat van voorzitter van een commissie, van voorzitter van het Bestuur van een specifieke vereniging of van voorzitter van een thematische werkgroep op gewestelijk niveau zijn onder meer onverenigbaar met een bestuursfunctie op het niveau van het Vlaamse gewest in een politieke partij, of met een politiek mandaat op gemeentelijk, provinciaal, gewestelijk, Belgisch of Europees niveau. Indien deze gemandateerden zich kandidaat stellen bij de verkiezingen, zullen zij hun functie tijdelijk stopzetten, tot aan het moment van de al dan niet verkiezing.

Het mandaat van vrijwilligers uit afdelingen of werkgroepen om de Unie extern te vertegenwoordigen op publieke of politieke fora (i.e. minstens het mandaat van

afdelingsvoorzitter of het mandaat in gemeentelijke of provinciale adviesraden) is onder meer onverenigbaar met :

- een bestuursfunctie op het niveau van het Vlaamse gewest in een politieke partij;
- een politiek mandaat op gemeentelijk, provinciaal, gewestelijk, Belgisch of Europees niveau;
- een aanstelling als politiek medewerker bij een verkozene op gemeentelijk of provinciaal niveau.

Indien deze gemandateerden zich kandidaat stellen bij de verkiezingen, zullen zij hun functie tijdelijk stopzetten, tot aan het moment van de al dan niet verkiezing.

Het mandaat van lid van het Bestuur van Natuurpunt vzw of van een specifieke vereniging is onverenigbaar met een bezoldigde functie bij de Unie of bij de regionale of provinciale samenwerkingsverbanden, behoudens uitzonderingen bepaald in de statuten.

### ***Artikel 1.6 – schorsing en afzetting uit bestuursfuncties op Vlaams niveau***

Indien een bestuurslid van Natuurpunt vzw of van een specifieke vereniging kennelijk de doelstellingen of de onafhankelijkheid van de Unie in het gedrang brengt of zich schuldig maakt aan belangenvermenging of strafbare feiten die schadelijke gevolgen kunnen hebben voor de Unie of inbreuken pleegt op de deontologische code, dan kan het Bestuur waarvan de betrokkene deel uitmaakt met twee derden meerderheid beslissen tot een tijdelijke schorsing van de betrokkene uit zijn functie.

Het Bestuur ziet erop toe dat de principes van onpartijdigheid, discretie en het recht van verdediging worden gerespecteerd en dat de betrokkene wordt gehoord.

Deze schorsing moet aan de Algemene Vergadering voorgelegd worden, waarbij de betrokkene op zijn verzoek wordt gehoord. De Algemene Vergadering gaat over tot afzetting uit de functie of tot herroeping van de beslissing van het Bestuur.

### ***Artikel 1.7 – schorsing en afzetting uit andere functies***

Indien een gemandateerde van Natuurpunt vzw, van een specifieke vereniging of van een verenigingsgeleding kennelijk de doelstellingen of de onafhankelijkheid van de Unie in het gedrang brengt of zich schuldig maakt aan belangenvermenging of strafbare feiten die schadelijke gevolgen kunnen hebben voor de Unie of inbreuk pleegt op de deontologische code of de veiligheidsinstructies van de Unie op het vlak van natuurbeheerwerken niet respecteert, dan kan het Bestuur met twee derden meerderheid beslissen tot een tijdelijke schorsing en/of een afzetting van de betrokkene uit zijn functie. Deze sanctie moet aan de Algemene Vergadering voorgelegd worden en bekrachtigd worden, waarbij de betrokkene op zijn verzoek wordt gehoord.

Het Bestuur ziet erop toe dat de principes van onpartijdigheid, discretie en het recht van verdediging worden gerespecteerd en dat de betrokkene wordt gehoord.

Het Bestuur neemt in dat geval alle nodige maatregelen om de continuïteit van de verenigingswerking te garanderen.

### ***Artikel 1.8 – geschillen***

In geval van een geschil binnen een verenigingsgeleding of tussen verenigingsgeledingen of tussen een lid of derde en een verenigingsgeleding is het Bestuur, op verzoek van de betrokkenen of op eigen initiatief, bevoegd om via bemiddeling een oplossing te zoeken. Indien deze bemiddeling geen resultaat oplevert, is het Bestuur bevoegd om een oplossing uit te werken die door de geledingen dient te worden aanvaard. Het Bestuur zal hierbij de letter en de geest van de statuten en het reglement toepassen en waken over het principe van de subsidiariteit, maar beschikt daarnaast over de vrijheid om haar beslissing naar wijsheid en redelijkheid te staven.

Het Bestuur ziet erop toe dat de principes van onpartijdigheid, discretie en het recht van verdediging worden gerespecteerd en dat de betrokkenen worden gehoord.

Het Bestuur neemt in alle gevallen alle nodige maatregelen om de continuïteit van de verenigingswerking te garanderen.

### ***Artikel 1.9 – delegatie van bevoegdheid***

Het Bestuur kan een deontologische commissie aanstellen voor de adviesverlening rond ethische kwesties. Deze commissie bestaat uit een oneven aantal personen die door het Bestuur worden benoemd omwille van hun onpartijdigheid en hun ervaring in deontologie en conflictbemiddeling. Minstens de helft plus één van de commissieleden is geen lid van het Bestuur van Natuurpunt vzw; ook de voorzitter van de commissie behoort daartoe. Het resterende aantal is lid van het Bestuur van Natuurpunt vzw. De commissie is verantwoording verschuldigd aan het Bestuur. De leden die geen lid zijn van het Bestuur worden benoemd voor drie jaar en zijn twee maal herverkiesbaar. De leden die bestuurder zijn, worden benoemd voor vijf jaar en zijn eenmalig herverkiesbaar.

### ***Artikel 1.10 – inkomsten***

Inkomsten uit sponsoring, opdrachten, subsidies en giften mogen de onafhankelijkheid of de onkreukbaarheid van de Unie niet in het gedrang brengen, noch de Unie voor onbepaald lange tijd op structurele wijze binden, tenzij de Algemene Vergadering er expliciet mee akkoord gaat.

### ***Artikel 1.11 – naam en logo***

Naam en logo worden gebruikt overeenkomstig de huisstijlregelen die daartoe worden opgesteld en bekendgemaakt.

### ***Artikel 1.12 – protocols***

Het Bestuur kan protocols voorstellen, die nadere regelen inhouden van hetgeen in de statuten of in dit reglement bepaald werd. Deze protocols worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Na goedkeuring door de Algemene Vergadering worden deze protocols genummerd bij dit reglement gevoegd en hebben ze dezelfde verbindende en verordenende waarde.

## **TITEL II – TOEGETREDEN LEDEN EN GEWONE LEDEN**

### ***Artikel 2.1 – toetreding van toegetroeden leden***

De toetreding van de leden tot Natuurpunt vzw gebeurt door het jaarlijks betalen van de lidmaatschapsbijdrage.

Alle toegetroeden leden zijn lid van de lokale afdeling waar zij woonachtig zijn. Een lid kan evenwel verkiezen om lid te worden van een andere lokale afdeling van zijn keuze. Het lid zal daartoe zijn keuze expliciet melden aan het hoofdkantoor. Deze keuze blijft geldig tot zij wordt herroepen. Een lid kan slechts lid zijn van één afdeling.

### ***Artikel 2.2 – lidmaatschap***

De hoogte en de categorieën van de lidmaatschapsbijdragen worden voorgesteld door het Bestuur. Het voorstel wordt voorgelegd aan de Algemene Vergadering, die de beslissing neemt.

Het Bestuur legt de voordelen vast die gekoppeld zijn aan het lidmaatschap. In ieder geval houdt het lidmaatschap het recht in het verenigingsblad te ontvangen en het recht om deel te nemen aan de verenigingsactiviteiten die voor de leden worden georganiseerd.

### ***Artikel 2.3 – ereleden etc.***

De Algemene Vergadering kan beslissen tot het instellen en tot het aanduiden van “ereleden”, “ereconservators”, “erebestuursleden”, “erevoorzitters” en dergelijke meer. Het Bestuur doet hiertoe de nodige voorstellen.

### ***Artikel 2.4 – gewone leden met stemrecht***

Leden met stemrecht worden gekozen uit de toegetroeden leden zoals bepaald door de statuten.

Deze leden vormen de Algemene Vergadering.

## **TITEL III – VRIJWILLIGE MEDEWERKERS**

### ***Artikel 3.1 – definitie***

Vrijwillige medewerkers zijn personen die zich zonder loon in min of meer georganiseerd verband inzetten voor de realisatie van de maatschappelijke opdracht van de Unie.

### ***Artikel 3.2 – rechten en plichten***

De vrijwillige medewerker onderschrijft de missie, de statuten en het reglement van de Unie.

De vrijwillige medewerker wordt betrokken in de werking van de Unie doordat hij zich kandidaat kan stellen voor het mandaat van lid, voor bestuursmandaten in de Unie en in de geledingen en doordat hij toegang heeft tot de activiteiten die voor de vrijwillige medewerkers worden georganiseerd.

De Unie ondersteunt en begeleidt de vrijwillige medewerker door het organiseren van kadervorming, door middel van professionele ondersteuning en via het ter beschikking stellen van interne communicatiemiddelen.

De Unie verzekert de vrijwillige medewerker tegen de risico's van lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid.

## **TITEL IV – GELEDINGEN VAN DE VERENIGING**

### ***Artikel 4.0***

Tenzij expliciet anders vermeld, wordt in deze titel verstaan onder:

- Algemene Vergadering: de algemene vergadering van Natuurpunt vzw
- Bestuur: Bestuur van Natuurpunt vzw
- Statuten: de statuten van Natuurpunt vzw

## **A. GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN**

### ***Artikel 4.1 – algemene omschrijving***

De interne geledingen, zoals bepaald in artikel 7 van de statuten van Natuurpunt vzw, bestaan uit de lokale afdelingen en hun kernen, de regionale verenigingen en thematische werkgroepen.

### ***Artikel 4.2 – subsidiariteit***

De interne geledingen worden ingesteld om ten behoeve van de toetredende leden en vrijwillige medewerkers de beslissingsbevoegdheden zo goed mogelijk te laten samenvallen met de niveaus waarop de activiteiten feitelijk gebeuren.

Overeenkomstig dit principe van subsidiariteit hebben de interne geledingen de volledige beslissingsbevoegdheid over:

- alle nodige activiteiten in hun werkingsgebied die verband houden met de werkingsvelden van de Unie, voor zover specifiek voor het werkingsgebied;
- alle externe vertegenwoordiging die betrekking heeft op overheden, organisaties of personaliteiten in hun werkingsgebied, voor zover specifiek voor het werkingsgebied;
- alle publiciteit en publieke acties in hun werkingsgebied die specifiek betrekking hebben op dat werkingsgebied;
- de middelen die zij rechtstreeks en specifiek genereren voor hun gedecentraliseerde werking, met uitzondering van de afspraken die gelden ten aanzien van de reservatenwerking;
- het jaarlijks afvaardigen van de geëigende leden uit hun werkingsgebied voor de algemene vergadering van de territoriaal meer omvangrijke geledingen en/of van de Unie.

Deze beslissingsbevoegdheid geldt onder de in hierna volgende artikelen vermelde voorwaarden, en voor zover er geen nog meer gedecentraliseerde geledingen dezelfde bevoegdheden uitoefenen.

Bij het uitoefenen van de bevoegdheden die hen toekomen krachtens de statuten of dit reglement, onthouden het Bestuur, de commissies en de thematische werkgroepen van Natuurpunt vzw en het bestuur van de specifieke verenigingen er zich van om eenzijdig tussen te komen in de uitoefening van de bevoegdheden die toekomen aan de gedecentraliseerde geledingen.

Voor zover de interne geledingen bevoegdheden delen met andere geledingen of met de Unie in het algemeen, gebeurt de besluitvorming in de geest van het subsidiariteitsbeginsel op het meest passende niveau en in de geest van onderling overleg en samenwerking. Bij een geschil hierover is artikel 1.8 van het reglement van toepassing.

### ***Artikel 4.3 – voorwaarde en procedure voor erkenning***

Voorwaarde voor erkenning van een interne geleding is dat zij:

- a. De missie, de visie, statuten en het intern reglement van de Unie onderschrijft;
- b. Voldoet aan de voorwaarden in dit intern reglement omschreven naargelang het geval;
- c. Een (voorlopig) bestuur van de geleding heeft samengesteld;
- d. Van dit alles melding heeft gedaan aan het Bestuur van Natuurpunt vzw, dat overeenkomstig de navolgende procedure aangaande de melding van de oprichting en verzoek tot erkenning handelt.

Het Bestuur handelt als volgt:

- Een ontvangen verzoek tot erkenning wordt doorgeleid naar het professioneel kader dat een dossier opstelt ten behoeve van de PC Vereniging. Het dossier omvat een toets aangaande de vereisten voor de erkenning van de geleding.
- De PC Vereniging adviseert het Bestuur aangaande het verzoek.
- Het Bestuur besluit aangaande het verzoek tot erkenning van de nieuwe geleding.
- Het Bestuur informeert het (voorlopig) bestuur van de geleding aangaande het besluit. Indien het besluit positief is aangaande het verzoek tot erkenning wordt daaraan toegevoegd – het voorbehoud- dat de oprichting ter finale besluitvorming zal worden voorgelegd aan de jaarlijkse Algemene Vergadering van Natuurpunt vzw.

Nieuw opgerichte geledingen worden ingeschreven op een lijst, die op de jaarlijkse Algemene Vergadering wordt voorgelegd ter bekrachtiging.

Bij betwistingen beslist de Algemene Vergadering van Natuurpunt vzw. Alvorens een besluit te nemen, in geval van betwisting, worden de betrokkenen gehoord. De voorzitter van de Algemene Vergadering kan daartoe de vergadering of uitsluitend de behandeling van het betreffende besluit tot erkenning voor een bepaalde tijd verdagen om de betrokkenen gelegenheid te geven zich hierop voor te bereiden. De termijn van verdaging wordt daarbij vastgesteld.



Indien de geleding een thematische werkgroep betreft, opgericht volgens artikel 7.2 van dit reglement, wordt onder Bestuur en Algemene Vergadering verstaan het Bestuur en de Algemene Vergadering van Natuurpunt Studie vzw en is de procedure vermeld onder sub d niet van toepassing.

#### ***Artikel 4.4 – integratie***

De geledingen en hun vertegenwoordigers onderschrijven de missie, de visie, de statuten en het intern reglement van de Unie en houden zich aan de beleidslijnen uitgestippeld door de Algemene Vergadering en aan de beslissingen van het Bestuur, onverminderd het subsidiariteitsbeginsel.

De geledingen brengen het Bestuur op de hoogte van de interne reglementen die ze eventueel zelf vaststellen op grond van artikel 10 van de statuten van Natuurpunt. Indien deze reglementen niet stroken met de missie, statuten of reglement van de Unie, zal het Bestuur de betreffende geleding een dringend advies doen toekomen tot wijziging van het betreffende reglement of delen daarvan. Mocht de betreffende geleding kenbaar maken het voornoemde advies niet of niet geheel op te volgen, dan kan het Bestuur, na voorafgaand overleg met betrokkenen, de erkenning van de geleding intrekken overeenkomstig artikel 4.10 of weigeren in geval van een procedure overeenkomstig artikel 4.3.

De geledingen brengen het Bestuur op de hoogte van hun samenwerking met andere organisaties, zo dit voor de Unie een risico kan inhouden.

De geledingen zullen geen handelingen stellen die het aanzien en de waardigheid van Natuurpunt of van haar merk en logo kunnen aantasten.

Zij kunnen geen juridische, financiële, politieke of organisatorische verbintenissen aangaan die de Unie binden, zonder schriftelijk mandaat van het Bestuur.

In uitvoering van artikel 6 van de statuten van Natuurpunt vzw, kan het Bestuur de Unie distantiëren van handelingen, acties, samenwerkingsverbanden en verbintenissen, die kennelijk in strijd zijn met het bepaalde in het vorige lid.

Indien de geleding een thematische werkgroep betreft, opgericht volgens artikel 7.2 van dit reglement, wordt onder Bestuur verstaan het Bestuur van Natuurpunt Studie vzw.

#### ***Artikel 4.5 – naam en logo***

De geledingen, zijnde lokale afdeling, kern of thematische werkgroep, dragen de naam “Natuurpunt” gevolgd door de naam van de afdeling, kern of werkgroep, naar gelang van het geval.

Deze geledingen gebruiken de naam en het logo van de Unie, overeenkomstig de huisstijlregelen die daartoe worden opgesteld en bekendgemaakt.

De regionale verenigingen en de thematische studiewerkgroepen volgens artikel 7.2 nemen de aanduiding “Natuurpunt” op in of bij hun naam en/of logo.

#### ***Artikel 4.6 – informatiedoorstroming en registratie van inkomsten en uitgaven***

De geledingen ontvangen periodiek de digitale nieuwsbrieven. De geledingen bezorgen aan het hoofdkantoor de lijst van de vrijwillige medewerkers die deze informatie wensen te ontvangen.

De geledingen sturen hun tijdschrift of nieuwsbrief door naar het hoofdkantoor.

De geledingen laten een professionele medewerker en/of lid van het Bestuur met een mandaat van het bevoegde Bestuur toe op hun vergaderingen, zonder beslissingsbevoegdheid, mits de betreffende persoon zich heeft aangemeld voor een vergadering bij het bestuur van de geleding met opgaaf van redenen.

De geledingen voeren op jaarbasis een registratie van hun inkomsten en uitgaven. Ingeval van financiële problemen wordt op verzoek van het Bestuur inzage gegeven in deze registratie aan een gemandateerd lid van het Bestuur of aan een door het Bestuur gemandateerde professioneel medewerker.

Indien de geleding een thematische werkgroep betreft opgericht volgens artikel 7.2 van dit reglement, wordt onder Bestuur verstaan het Bestuur van Natuurpunt Studie vzw.

#### ***Artikel 4.7 – algemene vergadering***

In uitvoering van artikel 10 van de statuten van Natuurpunt vzw, organiseren de besturen van alle geledingen van de Unie elk jaar voor 31 maart een algemene vergadering.

#### ***Artikel 4.8 – bestuur***

De geledingen hebben alle een bestuur, dat minstens bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De bestuursleden worden gekozen voor een duur van drie jaar. Zij zijn herkiesbaar voor telkens opnieuw drie jaar.

De geledingen streven naar een evenwichtige verhouding binnen het bestuur op het vlak van diversiteit.

#### ***Artikel 4.9 – stemgerechtigde afvaardiging volgens de statuten van de vzw's deel uitmakend van de Unie***

De stemgerechtigde afgevaardigden zijn de leden overeenkomstig de statuten van de vzw's deel uitmakend van de Unie.

Jaarlijks voor 31 maart geven de geledingen van de Unie de door hen aangeduide stemgerechtigde afgevaardigden voor de algemene vergadering van Natuurpunt vzw en van de specifieke verenigingen schriftelijk op aan het hoofdkantoor, die deze kwalificatie van stemgerechtigd afgevaardigd lid noteert. Deze kwalificatie geldt tot 31 maart van het volgende jaar.

Bij niet of niet tijdige aanduiding van één of meerdere stemgerechtigde afgevaardigde(n) door een geleding heeft de betreffende geleding geen of een verminderd stemrecht.

Bij tussentijdse uitval van een stemgerechtigde afgevaardigde kan deze vervangen worden door een nieuwe stemgerechtigde afgevaardigde die de resterende termijn volbrengt.

#### ***Artikel 4.10 – intrekken erkenning***

Het Bestuur neemt een besluit aangaande de intrekking van de erkenning van een geleding van de Unie, in geval van één of meerdere van de navolgende situaties:

- a. Een kennelijke en langdurige inactiviteit;
- b. Aanhoudende activiteiten of nalatigheden die kennelijk in strijd zijn met de doelstellingen van de Unie of met de statuten van een vzw deel uitmakend van de Unie en/of voorwaarden van dit reglement;
- c. De onafhankelijkheid van de Unie kennelijk in het gedrang wordt gebracht;
- d. Een voordracht van de algemene vergadering van de betreffende verenigingsgeleding.

Vooraleer in deze gevallen tot een besluit aangaande de erkenning zal worden overgegaan, zal het Bestuur in overleg treden met vertegenwoordigers van de betrokken verenigingsgeleding. Dit wordt nader geregeld in de artikelen van dit reglement de specifieke geledingen betreffende.

Een besluit tot intrekking van een erkenning behoeft de goedkeuring van de Algemene Vergadering van Natuurpunt vzw. Het Bestuur legt het besluit voor aan de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Het besluit van het Bestuur tot intrekken van de erkenning heeft een direct schorsende werking op de volledige Natuurpunt gerelateerde werking van de betrokken geleding tot aan de besluitvorming door de Algemene Vergadering.

De intrekking van de erkenning van een geleding omvat tevens de intrekking van de werking van de onderliggende werkingseenheden van deze geleding zoals, bij wijze van voorbeeld, kernen en werkgroepen.

Indien de intrekking een thematische werkgroep betreft, opgericht volgens artikel 7.2 van dit reglement wordt onder Bestuur en Algemene Vergadering verstaan het Bestuur en de Algemene Vergadering van Natuurpunt Studie vzw.

## **B. LOKALE AFDELINGEN**

### ***Artikel 5.1 – oprichting van een afdeling met een nieuw werkingsgebied***

De oprichtingscriteria voor lokale afdelingen zijn de volgende:

Ten minste drie toetredende leden woonachtig of als Natuurpunt vrijwilliger actief in één gemeente of in aangrenzende gemeenten organiseren een algemene stichtingsvergadering, met het oog op de oprichting van een lokale afdeling.

Op deze stichtingsvergadering worden alle toegetreden leden uitgenodigd, woonachtig in het gebied van de op te richten afdeling. De vergadering is slechts geldig samengesteld indien minstens 12 toegetreden leden aanwezig zijn. De stichtende leden stellen op deze vergadering een activiteitenplan en een afbakening van het werkingsgebied voor. Het activiteitenplan moet voldoen aan de criteria van artikel 5.5 van dit reglement.

Indien de lokale afdeling ontstaan is uit een reeds bestaande actieve plaatselijke groepering die reeds een eigen naam had, dan kan deze naam behouden blijven, op voorwaarde dat deze naam wordt voorafgegaan door de naam "Natuurpunt".

### ***Artikel 5.2 – oprichting van een afdeling binnen het werkingsgebied van één of meerdere bestaande afdeling(en)***

Indien tenminste twaalf toegetreden leden woonachtig of als Natuurpunt vrijwilliger actief in één gemeente of in aangrenzende gemeenten te kennen geven een lokale afdeling te willen oprichten binnen het werkingsgebied van één of meerdere bestaande afdeling(en), wordt dit voorstel voorgelegd aan de lokale algemene vergadering van de bestaande afdeling(en) die de beslissing neemt/nemen.

In het geval van een positieve beslissing, organiseren de voormelde initiatiefnemers een algemene stichtingsvergadering, met het oog op de oprichting van de lokale afdeling. Op deze stichtingsvergadering worden alle toegetreden leden uitgenodigd, woonachtig in het gebied van de op te richten afdeling. De vergadering is slechts geldig samengesteld indien minstens 12 leden aanwezig zijn. De stichtende leden stellen op deze vergadering een activiteitenplan en een afbakening van het werkingsgebied voor. Het activiteitenplan moet voldoen aan de criteria van artikel 5.5 van dit reglement.

### ***Artikel 5.3 – oprichting van een afdeling door fusie van bestaande afdelingen***

Indien tenminste twaalf toegetreden leden behorend tot twee of meer afdelingen te kennen geven een lokale afdeling te willen oprichten door middel van een fusie van hun bestaande afdelingen, wordt dit voorstel voorgelegd aan de lokale algemene vergaderingen van de betrokken bestaande afdelingen die ter zake de beslissing nemen.

In het geval van positieve beslissingen door de algemene vergaderingen van de betrokken bestaande afdelingen, organiseren de voormelde initiatiefnemers een algemene stichtingsvergadering, met het oog op de oprichting van de lokale afdeling. Op deze stichtingsvergadering worden alle toegetreden leden uitgenodigd, woonachtig in het gebied van de op te richten afdeling. De vergadering is slechts geldig samengesteld indien minstens 12 leden aanwezig zijn. De stichtende leden stellen op deze vergadering een activiteitenplan en een afbakening van het werkingsgebied voor. Het activiteitenplan moet voldoen aan de criteria van artikel 5.5 van dit reglement.

### ***Artikel 5.4 – werkingsgebied***

Het werkingsgebied van de lokale afdeling wordt bepaald in samenspraak met de eventuele omliggende afdelingen, en met het Bestuur, dat in dat verband het uiteindelijke beslissingsrecht heeft.

Bij een besluit tot intrekking van de erkenning van een lokale afdeling overeenkomstig artikel 4.10 van dit reglement kan:

- a. het werkingsgebied worden toegekend aan de nieuwe afdeling welke de werking voortzet van de afdeling waarvan de erkenning is ingetrokken;
- b. het werkingsgebied, in overleg met de betrokken aangrenzende of omliggende afdelingen, worden samengevoegd met dat van een aangrenzende afdeling of verdeeld worden over meerdere omliggende afdelingen;
- c. het werkingsgebied worden toegekend aan afdelingen op basis van een combinatie van de mogelijkheden sub a en b.

Bij gebrek aan consensus over de toedeling van het werkingsgebied, beslist het Bestuur.

### ***Artikel 5.5 – bijkomende voorwaarden voor de werking en de (intrekking van de) erkenning***

De criteria om als afdeling te kunnen functioneren en om erkend te worden, zijn de volgende:

- De afdeling is actief en ontplooit activiteiten op het vlak van minimaal twee van de vier werkingsvelden van de Unie, met name natuurbeheer, natuurstudie, educatie en beleid.
- De afdeling bevordert het ontwikkelen van activiteiten op het vlak van de overige werkingsvelden.
- De afdeling organiseert de vertegenwoordiging naar de gemeentelijke instanties toe en streeft naar een vertegenwoordiging in gemeentelijke adviesraden.
- De afdeling bezorgt alle leden een tijdschrift of nieuwsbrief of participeert aan een tijdschrift op bovenlokaal vlak.
- Op de algemene vergadering van de lokale afdeling hebben alle toegetreden leden behorend tot de afdeling stemrecht.
- Een toegetreden lid kan zich kandidaat stellen als lid voor het bestuur van de lokale afdeling, alsook voor het mandaat als afgevaardigd lid in de Algemene Vergadering van Natuurpunt vzw of één van de specifieke verenigingen.
- Het bestuur komt minstens 4 maal per jaar samen en organiseert minstens 10 publieksgerichte afdelingsactiviteiten per werkjaar.

Indien het Bestuur voornemens is tot het nemen van een besluit tot intrekking van de erkenning van een lokale afdeling overeenkomstig artikel 4.10 van dit reglement zal het Bestuur de algemene vergadering van de betrokken afdeling samenroepen

volgens het bepaalde in artikel 5.7 of zal het Bestuur het voornemen agenderen op de algemene vergadering van de betrokken afdeling.

Indien er op deze algemene vergadering geen oplossing gevonden wordt voor de ontstane situatie, neemt het Bestuur een gemotiveerd besluit aangaande de intrekking van de erkenning en neemt het zo nodig alle noodzakelijke maatregelen tot continuïteit van de Natuurpunt activiteiten in het betreffende werkingsgebied.

### ***Artikel 5.6 – algemene vergadering***

Alle toegetreden leden behorend tot de geleding worden uitgenodigd op de algemene vergadering.

Elk toegetreden lid behorend tot de afdeling heeft één stem. Met lid wordt bedoeld: maximum één fysieke persoon per lidnummer opgenomen in het ledenbestand.

De schriftelijke uitnodiging, vergezeld van agenda, voor deze algemene vergadering gebeurt minstens vijftien dagen op voorhand.

In de uitnodiging voor de vergadering wordt opgenomen dat elk toegetreden lid stemrecht heeft op de algemene vergadering van de geleding, dat elk toegetreden lid vragen kan stellen en ter stemming kan voorleggen en het bestuur ter verantwoording kan roepen, dat elk toegetreden lid zich kandidaat kan stellen als bestuurder van de afdeling en dat elk toegetreden lid zich kandidaat kan stellen als lid voor de algemene vergadering van Natuurpunt vzw en van de specifieke verenigingen.

De algemene vergadering stemt over het jaarverslag en financieel verslag, beoordeelt het bestuur en verkiest nieuwe bestuursleden, stelt de begroting en het werkingsprogramma vast.

Indien de jaarlijkse algemene vergadering niet plaatsvond binnen de termijn of niet volgens de regels van dit reglement verliep, kan het Bestuur zelf een algemene vergadering bijeenroepen.

Wat de verkiezing van bestuursleden betreft:

- De kandidaturen worden uiterlijk voor aanvang van de algemene vergadering ingediend bij het bestuur van de afdeling of bij een door het betreffende bestuur aangewezen persoon.
- De kandidatuur moet gemotiveerd zijn. Er wordt nagegaan of de kandidaat toegetreden lid is van Natuurpunt.
- Tijdens de vergadering stellen de kandidaten zich voor.
- De verkiezing van de kandidaten voor het bestuur van de geleding gebeurt schriftelijk tenzij de algemene vergadering unaniem besluit hiervan af te zien.

### ***Artikel 5.7 – procedureregelen voor algemene vergaderingen samengeroepen door het Bestuur van Natuurpunt vzw***

Indien de algemene vergadering van een afdeling wordt bijeengeroepen door het Bestuur gelden de regels gesteld in artikel 4.7 aangaande de algemene vergadering overeenkomstig, behoudens ten aanzien van het navolgende:

- Elk toetreden lid oefent zijn stemrecht in persoon uit. Er wordt niet gestemd bij volmacht.
- Indien de agenda van de vergadering mede de benoeming van bestuurders voor de afdeling betreft dan worden de kandidaturen in regel ten laatste voor aanvang van de algemene vergadering ingediend bij het Bestuur in de persoon van de voor de vergadering aangestelde voorzitter.
- De verkiezing van de kandidaten voor het bestuur van de afdeling gebeurt uitsluitend schriftelijk.

### ***Artikel 5.8 – afdrachten***

De lokale afdeling ontvangt de volgende afdrachten:

- a. Een bedrag voor het werven van een nieuw toetreden lid, ook al behoort dit lid niet tot de afdeling;
- b. Voor een nieuw toetreden lid dat gedurende het werkjaar toetreedt tot een afdeling hetzelfde bedrag als onder sub a. vermeld;
- c. Bovendien ontvangt de afdeling een bedrag per toetreden lid dat voor het betreffende werkjaar het lidmaatschap hernieuwt.

De afdrachten hebben tot doel een financiële bijdrage te leveren tot de werking van de afdeling, en tot het communicatiebeleid in het bijzonder.

Op voorstel van het Bestuur stelt de Algemene Vergadering de bedragen van de afdrachten sub a, b en c vast, in functie van de budgettaire mogelijkheden, met een minimum aan drie euro.

### ***Artikel 5.9 – oprichting en opheffen van lokale werkingseenheden***

De algemene vergadering van een afdeling kan binnen haar werkingsgebied een werkingsstructuur inrichten en wijzigen bestaande uit één of meerdere werkingseenheden waaraan een deel van de afdelingswerking wordt gedelegeerd.

Een werkingseenheid kan zijn:

#### **Een kern:**

Een kern is een territoriaal bepaalde opdeling binnen het werkingsgebied van de afdeling.

#### **Een thematische afdelingswerkgroep:**

Een thematische afdelingswerkgroep staat in voor onderzoek, overleg en/of actie rond specifieke inhoudelijke onderwerpen.

#### **Een beheerteam:**

Een beheerteam staat in voor het beheer en onderhoud van één of meerdere natuurgebied(en) binnen een afdeling.

**Een andere structuur** passend binnen de werking van de afdeling.

### **Artikel 5.10 – algemene voorwaarden voor een lokale werkingseenheid**

De algemene criteria om als werkingseenheid te kunnen functioneren en om erkend te worden, zijn de volgende:

- De werkingseenheid heeft een duidelijk omschreven mandaat van de lokale algemene vergadering van de afdeling.
- Op de jaarlijkse algemene vergadering van de afdeling legt de werkingseenheid verantwoording af voor haar werking in het voorgaande jaar en wordt door de algemene vergadering kwijting verleend.
- De werkingseenheid participeert aan de afdelingscommunicatie (het afdelings tijdschrift of nieuwsbrief) en kan in voorkomend geval daarnaast een eigen communicatie voeren aangaande de eigen werking.
- De werkingseenheid werkt mee aan de afdelingsactiviteiten en stemt in dit verband haar werking af op de activiteiten en jaarplanning van de afdeling.
- De afdeling ondersteunt de werkingseenheid naar vermogen en budgettaire draagkracht.

Indien de werkingseenheid een thematische afdelingswerkgroep betreft gericht op studie zoals omschreven in de statuten van Natuurpunt Studie vzw zijn tevens de statuten en richtlijnen van Natuurpunt Studie van toepassing op deze werkgroep.

### **Artikel 5.11 – bijkomende voorwaarden voor de werking van een kern**

- a. De bijkomende criteria voor de werking van een kern zijn de volgende:
- De kern heeft een werkingsgebied dat geografisch afscheidbaar en herkenbaar is binnen het werkingsgebied van de afdeling.
  - De lokale algemene vergadering van de afdeling verkiest het bestuur van de kern.
  - De kern heeft een bestuur dat uit minimum 3 personen bestaat, dat minimum 4 maal per jaar samenkomt.
  - De kern voert op jaarbasis een registratie van de inkomsten en uitgaven.
  - De kern is actief en ontplooit activiteiten op het vlak van minimaal twee van de vier werkingsvelden van de Unie, met name natuurbeheer, natuurstudie, educatie en beleid.
  - De afdeling kan aan de kern de vertegenwoordiging naar gemeentelijke instanties en adviesraden delegeren.
  - De kern organiseert minstens 4 publieksgerichte activiteiten per werkjaar, al dan niet in samenwerking met de afdeling.
- b. Procedure tot erkenning:
- Het bestuur van de afdeling waarbinnen een kern is opgericht, meldt dit schriftelijk aan het hoofdkantoor.
  - Vanuit het hoofdkantoor wordt getoetst of de oprichting in hoofdlijnen voldoet aan het gestelde in de artikelen 5.10 en 5.11.a.
  - Bij een positieve beoordeling wordt de kern opgenomen op de daartoe bestemde lijst.



- Indien de beoordeling niet positief is, ontvangt de afdeling een schrijven vanuit het hoofdkantoor inhoudende de noodzakelijke aanpassingen voor het verkrijgen van een positieve beoordeling.

### **Artikel 5.12 – bijkomende voorwaarden voor de werking van een beheerteam**

a. Doelstelling en kaders voor de werking van een beheerteam:

Het kwalitatief en duurzaam beheer van het beheerde natuurgebied met een betrokkenheid van vele vrijwilligers is de centrale doelstelling. Daartoe beschikt een beheerteam over een voldoende ruim mandaat om binnen de afdeling autonoom te kunnen werken aan de natuurdoelstellingen.

De verantwoordelijkheid van het beheerteam situeert zich binnen de planning en uitvoering (inclusief openstelling) van het goed beheer van het natuurgebied en deze kadert binnen het goedgekeurd beheerplan, indien aanwezig, of de geldende beheerrichtlijnen van Natuurpunt Beheer vzw.

b. De organisatorische criteria voor de werking van een beheerteam zijn de volgende:

- Het beheerteam is actief en ontplooit activiteiten rond de natuurgebieden waarvoor het mandaat ontving.
- Het beheerteam bestaat uit minimum 3 personen en komt minimum 3 maal per jaar samen.
- Minstens 1 vertegenwoordiger van het beheerteam zetelt in het afdelingsbestuur.
- De conservator is lid van het beheerteam. De conservator wordt vanuit het beheerteam en de afdeling ter bekrachtiging voorgedragen aan het Bestuur van Natuurpunt Beheer vzw. Hij is ook verantwoordelijk voor de rapportages en de aanvragen voor het natuurgebied.

c. De taken van een beheerteam in samenhang met de afdelingswerking kunnen daarenboven zijn:

- Communicatie: 'natuur voor iedereen', uitstralen van het belang van het gebied en het belang van natuurbeheer, creëren van betrokkenheid, boodschap van gemeenschapsgoed naar omwonenden, recreanten, doelgroepen, partners, enz.;
- Activiteiten rond uitstraling van het natuurgebied (geleide / thematische bezoeken, werving medewerkers / leden);
- Uitbouwen en veiligstellen van het gebied;
- Zorgen voor de nodige vorming van de beheerteamleden en het onderhouden van alle contacten nodig om een kwalitatief beheer te realiseren;

- Activiteiten organiseren om de uitbouw van het natuurgebied te bevorderen en in de restfinanciering te voorzien.

## **C. REGIONALE VERENIGINGEN**

### ***Artikel 6.0 – Natuurpunt afdeling(en) in Brussel***

Voor de Natuurpuntafdeling die actief is op het volledige grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest geldt dezelfde regeling als voor de regionale verenigingen. Zij wordt als een regionale vereniging van Natuurpunt beschouwd.

### ***Artikel 6.0 bis – Bestaande regionale verenigingen***

Bestaande en erkende regionale verenigingen opgericht voor 23 april 2022 welke samenvallen met één afdeling behouden hun erkenning zowel als afdeling als regionale vereniging.

### ***Artikel 6.1 – oprichting van een regionale vereniging***

De besturen van een beduidend aantal lokale afdelingen of van een zekere omvang kunnen het initiatief nemen tot oprichting van een regionale vereniging.

De vereisten voor de oprichting van een regionale vereniging zijn de volgende:

- De initiatief nemende besturen beleggen een oprichtingsvergadering waarvoor alle besturen van de lokale afdelingen in het beoogde werkingsgebied worden uitgenodigd.
- In deze oprichtingsvergadering geven de besturen van een beduidend aantal lokale afdelingen te kennen dat ze een samenwerkingsverband willen oprichten en voorts:
  - Stellen zij de afbakening van het werkingsgebied voor.
  - Stellen zij een intern reglement op, dat in ieder geval omvat de wijze van afvaardiging vanuit de lokale afdeling in de regionale samenwerking.
  - Stellen zij een activiteitenplan op dat moet voldoen aan de criteria vermeld in artikel 6.3.

### ***Artikel 6.2 – werkingsgebied***

Elke afdeling kan slechts tot één regionale vereniging behoren of toetreden.

### ***Artikel 6.3 – criteria voor de werking en erkenning***

De criteria om als regionale vereniging te kunnen functioneren en om erkend te worden, zijn de volgende:

- De samenstellende afdelingen beslissen autonoom om al dan niet toe te treden tot een regionale vereniging en om al dan niet lid te blijven.
- De afdelingen binnen het werkingsgebied moeten in principe akkoord gaan met de oprichting en het bestaan van de regionale vereniging.

- De regionale vereniging ontplooit een eigen werking en ondersteunt de werking van de Unie.
- De regionale vereniging ondersteunt de lokale Natuurpunt-afdelingen in hun brede werking en neemt een rol op in bovenlokale aangelegenheden.
- De algemene vergadering van de regionale vereniging wordt samengesteld uit de afgevaardigden van elke aangesloten lokale afdeling en eventueel afgevaardigden namens andere aangesloten organisaties.
- Elke afgevaardigde kan zich kandidaat stellen als lid van het bestuur van de regionale vereniging.
- Het bestuur komt minstens 4 maal per jaar samen.

#### ***Artikel 6.4 – engagementsverklaring***

De nadere samenwerking tussen Natuurpunt vzw en de regionale verenigingen wordt opgenomen in een door alle partijen ondertekende engagementsverklaring.

## **D. THEMATISCHE WERKGROEPEN EN THEMATISCHE WERKGROEPEN VAN NATUURPUNT STUDIE**

### **Bovenlokaal**

#### ***Artikel 7.1 – thematische werkgroepen***

Toegetreden leden, afdelingsbesturen en regionale verenigingen kunnen het initiatief nemen tot oprichting van een thematische werkgroep op bovenlokaal niveau.

Onder bovenlokaal wordt verstaan:

- a. Gewestelijk, of
  - b. Regionaal niveau
- a. Het initiatiefvoorstel voor een gewestelijke thematische werkgroep wordt ter besluitvorming voorgelegd aan het Bestuur van Natuurpunt vzw. Alvorens een besluit te nemen vraagt het Bestuur de PC Vereniging haar te adviseren over het initiatief. Het besluit behoeft de goedkeuring van de Algemene Vergadering.

Het in te dienen initiatief omvat ten minste:

- Het werkings-/aandachtsgebied
  - Een activiteitenplan waaruit moet blijken dat het voorgestelde inhoudelijke thema en de daar rond op te bouwen onderzoeken en activiteiten een duidelijke bijdrage leveren aan de verenigingsdoelstellingen.
- b. De algemene vergadering van een regionale vereniging kan binnen haar werkingsgebied één of meerdere regionale thematische werkgroepen oprichten die de afdelingen ondersteun(t)(en) op vlak van een themagebied. De regionale vereniging beschrijft het thematisch aandachtsgebied van de werkgroep en de nadere werking daarvan.

## ***Artikel 7.2 – thematische werkgroepen Natuurpunt Studie***

Toegetreden leden, afdelingsbesturen en regionale verenigingen kunnen het initiatief nemen tot oprichting van een thematische werkgroep op bovenlokaal niveau gericht op onderzoek, overleg en/of actie rond specifieke inhoudelijke onderwerpen ter verwezenlijking van de doelstellingen van Natuurpunt Studie vzw.

Onder bovenlokaal wordt verstaan:

- a. Gewestelijk, of
- b. Regionaal niveau

In afwijking van het gestelde in artikel 7.1 worden de procedure tot oprichting, voorwaarden aangaande de werking, erkenning en andere modaliteiten nader geregeld bij of krachtens de statuten en richtlijnen van Natuurpunt Studie vzw.

## ***Artikel 7.3 – samenwerking, subsidiariteit en verslaglegging werking***

Indien rond een bepaald thema werkgroepen actief zijn op het gewestelijk, regionaal of lokaal niveau, streven zij in elk geval samenwerking na. Het hogere niveau zal haar bevoegdheden slechts uitoefenen, voor zover er geen nog meer gedecentraliseerde geledingen dezelfde bevoegdheden uitoefenen.

De gewestelijke thematische werkgroepen opgericht volgens artikel 7.1 brengen verslag uit van hun werkingsjaar volgens de modaliteiten bepaald door het Bestuur van Natuurpunt vzw.

## **E. AFDELINGEN EN REGIONALE VERENIGINGEN MET RECHTSPERSOONLIJKHEID**

### ***Artikel 8.1 – voorwaarden en toetsing statuten en intern reglement***

Een lokale afdeling of regionale vereniging met rechtspersoonlijkheid treedt in de rechten en de plichten van een afdeling of regionale vereniging van de Unie en wordt als dusdanig erkend, indien aan alle voorwaarden zoals beschreven in dit reglement is voldaan.

Daarenboven gelden volgende voorwaarden:

- De lokale afdeling neemt in de inleidende artikelen van de statuten een tekst op waardoor de band met de Unie wordt geduid.
- De betreffende geleding vraagt geen erkenning aan voor het afleveren van fiscale attesten.
- Het is niet wenselijk dat een geleding een eigen beleid voert aangaande lidmaatschappen. Indien er nog sprake is van “eigen lidmaatschappen” voert deze geleding ter zake een uitdovend beleid. Dit is te realiseren binnen een termijn van drie jaren.

- De statuten en het intern reglement van de afdeling of de regionale vereniging mogen niet in strijd zijn met de statuten en het reglement van de Unie.
- Ingeval een nieuwe afdeling of regionale vereniging met rechtspersoonlijkheid wordt opgericht, worden de statuten en het intern reglement voorgelegd aan het Bestuur van Natuurpunt vzw die zal nagaan of de statuten en het intern reglement niet strijdig zijn met de statuten en het reglement van de Unie.

## **TITEL V – OPEN NETWERK NATUURPUNT NATUURACADEMIE VZW**

### ***Artikel 9.1 – lidmaatschap en gelijkwaardigheid***

Het open netwerk van Natuurpunt Natuuracademie vzw omvat zowel de interne geledingen van Natuurpunt vzw als externe partners die ongeacht hun origine gelijkwaardig zijn binnen de werking van het open netwerk. Het nastreven van synergie en het respecteren van elkaars werking zijn daarbij de uitgangspunten.

Bij conflicten zal het Bestuur, samen met de directie, trachten te bemiddelen. Als de bemiddeling vruchteloos is, zal het Bestuur, na de betrokken partijen gehoord te hebben, arbitrerend. Indien dan de conclusie uitsluiting van een lid zou zijn, dient dit voorgelegd te worden aan de Algemene Vergadering die in deze het finale beslissingsrecht heeft.

De lijst van netwerkpartners wordt centraal, door het Bestuur en de directie, beheerd. Wijzigingen dienen voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Bij betwistingen beslist, na de betrokken gehoord te hebben, de Algemene Vergadering.

### ***Artikel 9.2 – subsidiariteit***

Voor de geledingen van Natuurpunt vzw gelden de algemeen in de Unie geldende regels van subsidiariteit.

De externe partners behouden hun eigen verantwoordelijkheden met dien verstande dat ze, conform hun engagementsverklaring, voor gemeenschappelijke activiteiten en voor de eigen activiteiten die steunen op de werkingsprincipes van Natuurpunt Natuuracademie vzw in deze de Natuurpunt Natuuracademie vzw missie en beleidsplan niet enkel als uitgangspunt nemen maar er ook specifiek naar handelen.

In het bijzonder houdt dit in :

- het informeren van zowel het Bestuur en de directie van Natuurpunt Natuuracademie vzw als de andere hetzij geografisch hetzij door de opzet van de activiteit betrokken open netwerkpartners;
- dat zij geen verbintenissen kunnen aangaan die Natuurpunt Natuuracademie vzw organisatorisch, juridisch of financieel binden zonder voorafgaand schriftelijk akkoord van het Bestuur of de directie;
- dat zij zich inschrijven in het meerjarenbeleidsplan en bijdragen tot de realisatie van de daarin opgenomen doelstellingen;

- dat zij de bekendmaking van hun activiteiten het logo van Natuurpunt Natuuracademie vzw conform de daartoe opgestelde huisregels dienen te gebruiken.

De externe partners behouden de mogelijkheid van een eigen lidmaatschap.

### ***Artikel 9.3 – specifieke overeenkomsten***

Bij het afsluiten van specifieke overeenkomsten worden de daardoor gevatte netwerkpartners geïnformeerd, om advies gevraagd en wordt hun akkoord gevraagd voor de modaliteiten voor de taken waarvoor ze worden gevat. Als zij hun akkoord voor de modaliteiten niet kunnen geven, dient de overeenkomst dermate aangepast dat zij ook niet als betrokken partij kunnen worden aangesproken.

## **TITEL VI – SAMENWERKINGSOVEREENKOMSTEN**

### ***Artikel 10.1***

Elke conform artikel 12 van de statuten van Natuurpunt vzw gesloten samenwerkingsovereenkomst wordt schriftelijk opgemaakt en bevat bepalingen met het oog op wederzijds promotie en de gezamenlijke realisatie van de doelstellingen van de Unie.

## **TITEL VII – BESTUUR – COMMISSIES**

### **A. BESTUUR**

#### ***Artikel 11.1 – maximumaantal, minimumaanwezigheid***

In uitvoering van de statuten, wordt het aantal van de leden van het Bestuur van Natuurpunt vzw, Natuurpunt Natuuracademie vzw, Natuurpunt Studie vzw en Natuur- en Landschapszorg, maatwerkbedrijf vzw vastgesteld op maximum 18 met ingang van de gewone algemene vergadering van 2022. Als overgangsmaatregel wordt dit maximumaantal vastgelegd op 21 leden met ingang van de gewone algemene vergadering van 2021.

Het aantal van de leden van het Bestuur van Natuurpunt Beheer vzw wordt vastgesteld op maximum 21 met ingang van de gewone algemene vergadering van 2021.

De leden van het Bestuur dienen een belangstelling voor de algemene werking van de Unie te laten blijken, hetgeen impliceert dat ze per werkjaar minimaal deelnemen (fysiek of via video- of telefoonconferentie) aan twee derden van de zittingen van het Bestuur. Wordt aan deze voorwaarde niet voldaan, dan worden deze leden van het Bestuur ambtshalve op de lijst van uittredende bestuurders gezet, tenzij er sprake is van gegronde redenen voor de afwezigheid. Het komt aan het Bestuur toe om te beoordelen of de ingeroepen redenen voor de afwezigheid aanvaard worden. De bestuurders die ambtshalve op de lijst van uittredende bestuurders gezet werden, kunnen zich gedurende een periode van één jaar niet terug kandidaat stellen.

Het professioneel kader brengt het Bestuur en de bestuursleden tijdig op de hoogte van de status van de aanwezigheden en de eventuele consequenties van uittreding.

### **Artikel 11.2 – decumul van bestuursmandaten**

Op gewestelijk niveau kan een persoon een bestuursfunctie opnemen in maximaal twee bestuursorganen. Hieronder vallen het Bestuur van Natuurpunt vzw en het Bestuur van de specifieke verenigingen.

Op gewestelijk niveau kan een bestuurslid niet meer dan één uitvoerend mandaat (voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester, secretaris) opnemen. Dit geldt over alle vzw's van de unie heen.

### **Artikel 11.3 – profiel van bestuurder**

Het Bestuur stelt aandachtspunten op voor het profiel van de kandidaat bestuurders aan de hand van een jaarlijkse inventarisatie van de aanwezige en ontbrekende expertises en competenties en evenwichten.

### **Artikel 11.4 – voordrachtrecht**

Een kandidatuur voor lidmaatschap van het Bestuur kan worden gesteld op voordracht van :

- twintig leden van de algemene vergadering, of;
- 2 afdelingen, of;
- het Bestuur van Natuurpunt vzw, of het bestuur van een specifieke vereniging, of een thematische werkgroep op gewestelijk niveau.

Leden die kandidaat zijn voor het Bestuur moeten hun gemotiveerde kandidatuur schriftelijk tot het Bestuur richten en dit tot drie maand voor de jaarlijkse Algemene Vergadering of één maand voor een Bijkomende Algemene Vergadering.

In de kandidatuurstelling moeten de kandidaten uitdrukkelijk de missietekst van de Unie, de statuten en het reglement onderschrijven en aangeven hoe zij hun engagement in de Unie binnen het Bestuur wensen waar te maken.

Het Bestuur gaat na of aan de vormvereisten voor de kandidatuur is voldaan en wint het advies in van de afdeling waartoe de kandidaat behoort en/of van de commissie of thematische werkgroep, waarvan de kandidaat in voorkomend geval lid is. Het advies van het Bestuur heeft ook betrekking op de bestuurs- en beleids capaciteiten en de integriteit van de kandidaat en op de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de missie, visie en waarden van de Unie. Het advies gaat ook in op de wenselijkheid om een evenwichtige spreiding van leden van het Bestuur te bekomen, zowel wat betreft hun inhoudelijke specialisatie als wat betreft de verbondenheid met de verschillende regio's in Vlaanderen, als wat betreft hun leeftijd en geslacht, hun culturele diversiteit en sociale en professionele achtergrond.

Vervolgens legt het Bestuur de kandidatuur en de adviezen voor aan de autonome beslissing van de Algemene Vergadering.

### **Artikel 11.5 – hernieuwing**

Uittredende bestuursleden die hun mandaat willen hernieuwen zullen dit schriftelijk meedelen, ten laatste drie maand voorafgaand aan de Algemene Vergadering. Het

professioneel kader brengt de bestuursleden tijdig op de hoogte van het aflopen van hun mandaat en de procedure van hernieuwing.

### ***Artikel 11.6 – interne taakverdeling***

Naast de overeenkomstig artikel 22 van de statuten van Natuurpunt vzw aangeduide voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester, kiest het Bestuur van Natuurpunt vzw in zijn schoot ook de afgevaardigde-bestuurders die zullen zetelen in het bestuur van de specifieke verenigingen.

Een bestuurder kan in totaal maximum 6 jaar dezelfde functie van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, penningmeester of voorzitter van een commissie uitoefenen.

Deze termijn van 6 jaar begon te lopen met ingang van 29 maart 2008.

### ***Artikel 11.7 – functies***

De voorzitter zit de vergaderingen van het Bestuur voor en bewaakt de vergadercultuur en deontologie; hij ontwikkelt het human resources beleid voor de bestuurders en zorgt voor cohesie binnen het Bestuur en de Unie. Hij kan, zo de bestuurscontinuïteit dit vereist, in hoogdringende gevallen, beslissingen nemen in de plaats van het Bestuur. De voorzitter zal het Bestuur onmiddellijk informeren over de hoogdringende beslissing. Deze beslissingen worden bekrachtigd tijdens de eerstvolgende vergadering van het Bestuur.

De voorzitter van het Bestuur heeft, naast de hierboven genoemde verantwoordelijkheid, de opdracht om de Unie naar de buitenwereld te vertegenwoordigen, om het leiderschap binnen de Unie op te nemen en de interactie met de algemeen directeur te verzekeren.

De ondervoorzitter vervangt de voorzitter bij zijn afwezigheid en is een klankbord voor de voorzitter.

De secretaris is verantwoordelijk voor het proces rond het opstellen en de goedkeuring van de verslagen van de vergadering.

De penningmeester is verantwoordelijk voor de opvolging van het financiële beleid.

### ***Artikel 11.8 – frequentie, voorzitterschap***

Het Bestuur van Natuurpunt vzw komt minimaal zes maal per jaar bijeen.

Het Bestuur van de specifieke verenigingen komt minimaal vijf maal per jaar bijeen.

De agenda wordt minimaal een week voor de vergadering bezorgd. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt het Bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter en van de ondervoorzitter wordt de vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige lid van het Bestuur.

### ***Artikel 11.9 – samenroepingsrecht, agenderingsrecht***

Wanneer drie bestuurders conform de statuten schriftelijk en gemotiveerd verzoeken het Bestuur bij hoogdringendheid samen te roepen zal een vergadering plaatsvinden binnen de periode van drie weken na het verzoek, met uitzondering van de maanden



juli en augustus. De dagorde van deze vergadering zal beantwoorden aan de motivatie van het verzoek tot samenroeping.

Van hoogdringendheid is sprake wanneer agendering op de eerstvolgende regelmatige vergadering van het Bestuur niet mogelijk of voldoende blijkt.

Daarenboven kan een lid van het Bestuur steeds vragen een agendapunt te behandelen op de eerstvolgende regelmatige vergadering, op voorwaarde dat dit agendapunt 14 dagen vooraf is meegedeeld.

#### ***Artikel 11.10 – verslagplicht***

Alle bevoegdheidsoverdrachten en volmachten voor handtekening op grond van de statuten, die niet in dit reglement vermeld zijn, worden als zodanig in het verslag van de vergadering van het Bestuur vermeld.

Bij de uitoefening van deze overgedragen bevoegdheden en volmachten voor handtekening is de gemandateerde in principe verslaggeving en verantwoording verschuldigd ten aanzien van het Bestuur.

#### ***Artikel 11.11 – centraal register bestuurlijke beslissingen***

De beslissingen van de Besturen van alle vzw's, met inbegrip van de volmachten en mandateringen, worden bijgehouden in één centraal register.

#### ***Artikel 11.12 – toegangsrecht***

De daartoe afgevaardigde leden van het Bestuur of andere gemandateerden worden op eenvoudig verzoek toegelaten tot de vergaderingen van elke verenigingsgeleding.

#### ***Artikel 11.13 – niet openbaarheid van de vergaderingen – openbaarheid van verslagen***

De vergaderingen van het Bestuur zijn niet openbaar.

De verslagen van de vergaderingen zijn ter inzage van de leden die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de door de wetgeving vastgelegde modaliteiten.

#### ***Artikel 11.14 – stemming***

De beslissingen worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen, tenzij het Bestuur beslist een bijzondere meerderheid te hanteren. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of zijn plaatsvervanger doorslaggevend.

De stemming verloopt geheim op eenvoudig en mondeling verzoek van een lid van het Bestuur, of wanneer over personen gestemd wordt.

#### ***Artikel 11.15 – eenparig schriftelijke besluitvorming***

Wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw dit vereisen, kunnen de besluiten van het Bestuur genomen worden bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders. Dit houdt in dat:

- een voorstel van beslissing via digitale weg wordt bezorgd aan alle bestuurders;

- de bestuurders minstens 24 uur bedenktijd hebben alvorens hun beslissing te moeten nemen;
- de uiterste termijn van antwoord wordt opgenomen in de uitnodiging;
- de bestuurders een scan of foto van hun gehandtekeningde beslissing bezorgen aan de voorzitter via digitale weg of de beslissing via eID ondertekenen.

De beslissing is pas geldig genomen bij eenparige goedkeuring door het voltallig Bestuur.

## **B. COMMISSIES**

### ***Artikel 12.1 – instelling***

Het Bestuur waakt er over dat, bij het instellen van commissies overeenkomstig artikel 34 van de statuten van Natuurpunt vzw, de doelstellingen en voornaamste activiteiten vermeld in artikel 4 van deze statuten zo volledig mogelijk gedekt worden.

### ***Artikel 12.2 – samenstelling***

De commissies vermeld in artikel 34 van de statuten van Natuurpunt vzw bestaan in principe uit door het Bestuur gemandateerde gewone leden, die geïnteresseerd zijn in het aspect van de verenigingswerking dat in de betrokken commissie behandeld wordt en expertise ter zake kunnen voorleggen.

Aan elke commissie is minstens één bestuurder verbonden, die het voorzitterschap van deze commissie waarneemt (dit geldt niet voor het voorzitterschap van de deontologische commissie zoals bedoeld in artikel 1.9).

Deze geïnteresseerde leden worden lid van de commissie op voordracht van het Bestuur of van de commissie zelf.

### ***Artikel 12.3 – taakstelling***

De commissies stimuleren en adviseren het hun toegewezen deelaspect van de verenigingsactiviteiten, en stellen in dat verband strategische opties voor, tenzij het Bestuur een breder mandaat heeft toegekend.

Van elke vergadering van deze commissies wordt een verslag met conclusies en voorstellen overgemaakt ten behoeve van de eerstvolgende vergadering van het Bestuur van Natuurpunt vzw.

### ***Artikel 12.4 – planning en verslaggeving***

Het Bestuur brengt jaarlijks verslag uit aan de Algemene Vergadering over de activiteiten en de toestand van de door haar ingestelde commissies.

### ***Artikel 12.5 – Commissies en comités ingesteld door de specifieke besturen***

Het bestuur van een specifieke vereniging kan zijn bevoegdheden overdragen aan of kan zich laten bijstaan door één of meer commissies of comités. Het bestuur benoemt de leden. Zij zijn verantwoordig verschuldigd aan het bestuur inzake de hun toevertrouwde bevoegdheden.

## **TITEL VIII – ALGEMENE VERGADERING**

### ***Artikel 13.1 – geheime stemming***

De stemming verloopt geheim op eenvoudig en mondeling verzoek van een lid van de Vergadering, of wanneer over personen gestemd wordt.

### ***Artikel 13.2 – toegevoegde agendapunten***

Een voorstel tot agendapunt dat wordt ingediend op basis van de statuten, wordt ingediend volgens een door het Bestuur vastgelegd invulformulier.

Het voorstel tot agendapunt, inclusief de handtekeningen, maakt voorwerp uit van de agendering.

Over het indienen en/of ondersteunen van agendapunten wordt aanbevolen binnen de geledingen waartoe de leden behoren, overleg te plegen.

## **TITEL IX – SLOTBEPALINGEN**

### ***Artikel 14.1 – inwerkingtreding***

Dit reglement werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering op 23 maart 2002 en treedt in werking op deze datum. Dit reglement heeft een verbindend en verordenend karakter.

-----

## BIJLAGE 1 – MISSIE

Natuurpunt komt als middenveldorganisatie op voor natuur en biodiversiteit en voor het recht van alle mensen hierop in hun omgeving. We ijveren voor de bescherming van de open ruimte en de kwaliteit van het leefmilieu. We zetten ons in voor de bescherming van het landschap en het erfgoed dat daarin aanwezig is.

Natuurpunt verenigt burgers die tot deze maatschappelijke opdracht willen bijdragen, los van elke politieke of andere overtuiging. We motiveren en ondersteunen onze leden om zich actief in te zetten van lokaal, regionaal tot gewestelijk niveau.

Natuurpunt wil een hefboom zijn voor maatschappelijke verandering vanuit een perspectief van duurzame ontwikkeling. We bouwen aan publieke bewustwording en vergroting van het draagvlak voor behoud en ontwikkeling van natuur. We nemen in Vlaanderen het voortouw in al wat natuur, biodiversiteit en landschappelijke kwaliteit aanbelangt en dit in een internationale context. Waar mogelijk werken we samen met zowel publieke en private partners. We werpen ons gewicht in de schaal om overheden en anderen aan te zetten tot resultaten.

-----

## **BIJLAGE 2 – DE VERENIGINGSCULTUUR VAN NATUURPUNT – DE WAARDEN EN DEONTOLOGIE VAN DE MEDEWERKERS VAN NATUURPUNT**

Natuurpunt en de mensen die Natuurpunt vormen, hebben een eigen identiteit. Het is belangrijk om samen te vatten waar we in geloven, wat ons verbindt en wie we willen zijn. In deze nota wordt beschreven welke waarden ons uitgangspunt zijn. Zij fungeren als ethisch kompas en zijn de kern van de verenigingscultuur.

In deze nota gaat een eerste, algemeen deel over de verenigingscultuur en de waarden van Natuurpunt. Het is een permanent gezamenlijk streefdoel om te werken aan een aangename en motiverende verenigingscultuur waarin medewerkers op een respectvolle manier met elkaar omgaan.

Een tweede deel bevat deontologische afspraken voor de vrijwillige medewerkers die handelen binnen een mandaat. Voor de aankopers gelden nog meer specifieke afspraken.

### **De verenigingscultuur – waarden van Natuurpunt**

De vrijwillige medewerkers engageren zich om te werken aan een aangename en motiverende verenigingscultuur. Wij onderschrijven volgende waarden :

#### ***Integriteit en correct handelen***

Eerlijkheid en correctheid zijn steeds het richtsnoer bij alle handelingen of activiteiten die namens de vereniging worden verricht.

Wij houden ons ver van handelingen waarbij onze integriteit of geloofwaardigheid in het gedrang kan komen of nog maar een schijn hiervan gewekt wordt.

#### ***Positieve houding en respect***

Wij gaan respectvol en hoffelijk met elkaar en met derden om. We doen of zeggen niets wat iemand anders als een inbreuk op zijn waardigheid kan beschouwen.

Er wordt onderling samengewerkt in een geest van respect en vertrouwen. Als er een probleem is, wordt dit op een open manier besproken en niet via het verspreiden van negatieve geruchten. Het bespreken van problemen gebeurt op een constructieve manier.

Een positieve houding draagt ook bij tot het scheppen van vertrouwen in de vereniging. Toehoorders trekken immers heel snel verkeerde conclusies uit negatieve opmerkingen of verhalen.

#### ***Solidariteit en loyaliteit ten opzichte van de vereniging***

Wij onderschrijven de maatschappelijke missie van de vereniging en zetten ons ten volle in voor haar doelstellingen.

Om deze doelstellingen waar te maken streven we naar een vlotte samenwerking en een efficiënte interne werking, waarbij het belang van de vereniging centraal staat.

Wij werken aan het algemeen belang van “de vereniging” en niet louter ten voordele van één van de vzw’s, werkingsvelden, lokale of regionale structuren.

## **Deontologie van de gemandateerde vrijwilligers**

### ***Handelen vanuit het mandaat***

Medewerkers die een mandaat gekregen hebben (vb. een functie in het afdelingsbestuur via verkiezing door de lokale algemene vergadering) handelen vanuit dit perspectief en leggen verantwoording af. Elk mandaat eindigt na een welbepaalde termijn.

### ***Integriteit op legaal vlak***

Medewerkers zullen steeds respect opbrengen voor de wetgeving die verband houdt met de werkingsdomeinen van de vereniging en zullen eventuele interne controle aanvaarden (vb. de regelgeving inzake subsidiëring, privacywetgeving t.o.v. leden en donateurs).

### ***Integriteit op financieel vlak***

Medewerkers die instaan voor financiële transacties (vb. de penningmeester van een lokale afdeling) zorgen voor een correcte en transparante administratie en staan open voor een controle door de vereniging. Het vier-ogenprincipe wordt gehanteerd (vb. voor een betaling van een afdelingsrekening moeten twee verschillende personen de transactie zien).

### ***Geen belangenvermenging***

Vele vrijwillige medewerkers zijn actief in andere (al dan niet samenwerkende) verenigingen of zijn professioneel actief in administraties, regionale landschappen, bedrijven, kabinetten, politieke partijen, etc.

Indien een medewerker in opdracht van Natuurpunt zetelt in een andere organisatie (via een mandaat), zal hij steeds de belangen van Natuurpunt behartigen.

Het is een andere situatie wanneer de medewerker op eigen initiatief actief is in een andere organisatie. Indien een conflict aan de orde is tussen Natuurpunt en de andere vereniging of organisatie waarin de medewerkers beslissingsbevoegdheid heeft, moet er voorafgaandelijk duidelijkheid gecreëerd worden t.a.v. Natuurpunt. Ofwel zal de vrijwillige medewerker de vergadering (bij Natuurpunt) verlaten en dus niet deelnemen aan het beslissingsproces, ofwel zal de medewerker heel duidelijk standpunt innemen in het belang van Natuurpunt. De keuze ligt dus bij de vrijwillige medewerker, maar de keuze moet vooral voorafgaandelijk, duidelijk en consequent zijn.

In geval van een belangenconflict waarbij de vrijwillige medewerker professioneel betrokken is of een persoonlijk of vermogensrechtelijk belang heeft, dient de medewerker steeds melding te maken van de situatie aan de directie en kan de medewerker in geen geval deelnemen aan het beslissingsproces binnen Natuurpunt, tenzij mits een voorafgaand fiat van de directie.

## ***Extern optreden***

Indien een vrijwillige medewerker standpunten inneemt in naam van de vereniging en/of de vereniging vertegenwoordigt, moet dit kaderen in een gemandateerde functie of een mandaat, weze het een impliciet mandaat. De vereniging moet erover waken dat mandaten worden verleend door het bevoegde niveau en voor een welomschreven termijn.

Bovendien zal ervoor moeten gewaakt worden dat de inhoud van de standpunten strookt met de visie van de vereniging (vb. politieke onafhankelijkheid).

Indien een vrijwillige medewerker in contact komt met derden en standpunten gaat innemen, moet tevens duidelijk zijn of hij in eigen naam dan wel in naam van de vereniging optreedt. Bij derden zal er steeds een vermoeden zijn en zal steeds de schijn worden gewekt dat de vrijwillige medewerker de vereniging vertegenwoordigt. Dus indien dit niet zo is, zal de vrijwillige medewerker heel duidelijk stellen dat hij in eigen naam optreedt.

## ***Rechtshandelingen***

De vereniging kan enkel worden vertegenwoordigd voor het aangaan van rechtshandelingen (vb. het afsluiten van contracten) door het bestuurlijk niveau of door de personen die beschikken over een schriftelijke en voorafgaande volmacht.

## ***Samenwerking vrijwillige en professionele medewerkers***

Vrijwillige en professionele medewerkers zullen een positieve en respectvolle houding ten opzichte van elkaar aannemen. Beide groepen leveren ernstige inspanningen voor een goede onderlinge communicatie en werken samen in een geest van vertrouwen.

## ***Specifieke clausules voor aankopers – te ondertekenen***

Er wordt expliciet mandaat verleend aan de medewerkers die voor Natuurpunt Beheer aankopen verrichten. Dit mandaat veronderstelt dat de medewerkers zich schriftelijk en met handtekening, engageren om de deontologie te respecteren.

### ***Het mandaat :***

De vereniging verleent mandaat aan X om aankopen voor Natuurpunt Beheer vzw te verrichten. X onderschrijft volgende principes :

Onderschrijven van de interne regelgeving

De statuten, het reglement en de deontologische code van Natuurpunt worden onderschreven en de medewerker engageert zich om deze stipt te respecteren.

### ***Enkele specifieke afspraken :***

- Als gronden worden aangekocht van familieleden, zal de aankoper zich in deze situatie laten bijstaan door een tweede persoon aangeduid door het het secretariaat bij de verdere afhandeling.
- Eigen dieren mogen enkel op de percelen worden gezet mits akkoord van het beheerteam.

- Indien grond wordt aangekocht voor Natuurpunt en de aankoper ook een privéaankoop verricht of wil verrichten bij dezelfde verkoper, moet hierover een voorafgaand overleg met de directie plaatsvinden. De aankoop kan pas doorgaan mits akkoord van de directie.
- De aankopers mogen geen geschenken of giften aanvaarden van de verkopende partijen.

-----



## **BIJLAGE 3 – Protocol over de handhaving van de deontologische code en Meldpunt Deontologie**

De AV heeft op 1 december 2018 een procedure goedgekeurd voor de handhaving van de deontologische code voor bestuurders.

### ***Deze procedure is gebaseerd op 3 uitgangspunten:***

- Overtredingen van de deontologische code moeten kunnen gemeld worden in een veilige omgeving.
- De handhaving moet effectief zijn en worden opgevolgd.
- Er moet respect zijn voor het recht van verdediging.

### ***Procedure:***

- Er wordt een Meldpunt Deontologie opgericht, bestaande uit drie gemandateerde personen die de rol van vertrouwenspersoon opnemen.
- Indien een bestuurder een inbreuk pleegt op de deontologische code, wordt dit gemeld aan het Meldpunt of aan de algemene voorzitter (voor alle vzw's) en, indien het een bestuurder van een specifiek bestuur betreft, ook aan de voorzitter van het specifieke bestuur. De voorzitters kunnen ook zelf het Meldpunt inschakelen voor advies.
- Na overleg tussen de voorzitter(s) en het Meldpunt, kunnen de voorzitter(s) gepaste maatregelen nemen, met respect voor het recht van verdediging.
- Mogelijke maatregelen zijn: een bemiddelingsgesprek met de betrokkenen; een rechtzetting; de betrokken bestuurder aanraden om zelf ontslag te nemen; een schriftelijke vermaning e.d.
- Bij zwaarwichtige feiten die aanleiding kunnen geven tot een schorsing, leidt de voorzitter of het Meldpunt de zaak door naar het betreffende Bestuur. Het Bestuur wint het advies in van het Meldpunt.
- Na twee schriftelijke vermaningen, volgt automatisch de doorleiding naar het betreffende Bestuur voor de schorsing.
- Artikel 1.6 van het Intern Reglement kan toegepast worden.
- "Indien een bestuurslid kennelijk inbreuken pleegt op de deontologische code, dan kan het bestuur van Natuurpunt vzw of het bestuur van de specifieke vereniging met twee derden meerderheid beslissen tot een tijdelijke schorsing van de betrokkene uit zijn functie. Het Bestuur ziet erop toe dat de principes van onpartijdigheid, discretie en het recht van verdediging worden gerespecteerd en dat de betrokkene wordt gehoord. Deze schorsing moet aan de Algemene Vergadering voorgelegd worden, waarbij de betrokkene op zijn verzoek wordt gehoord. De Algemene Vergadering gaat over tot afzetting uit de functie of tot herroeping van de beslissing van het Bestuur."
- De voorzitters zien erop toe dat bestuurders elkaar aanspreken op de naleving van de deontologie en dit deel uitmaakt van de bestuurscultuur.

### ***Afspraken over het Meldpunt Deontologie:***

Het Meldpunt bestaat uit een team van drie personen:

- bij voorkeur van verschillend geslacht
- 1 bestuurder (ongeacht de vzw), 1 externe vrijwilliger en 1 personeelslid

### ***Profiel van de leden van het Meldpunt:***

- Zij/hij is onafhankelijk, nl. neutraal en objectief in de oordeelsvorming en vervult geen andere taken binnen of buiten de vereniging die deze onafhankelijkheid kan aantasten.
- Bij voorkeur vanuit beroepservaring en/of opleiding expertise kunnen voorleggen om deze rol op te nemen (vb. ervaring in HR, conflictbemiddeling, psycho-sociale ondersteuning).
- Vereiste competenties: goed kunnen luisteren, oplossingsgericht denken, inlevingsvermogen, discreet
- Er wordt een opleiding aangeboden om deze rol te kunnen opnemen.

### ***Aanstelling van de leden van het Meldpunt:***

De aanstelling van de leden gebeurt door het Bestuur van Natuurpunt vzw. Er wordt voorafgaandelijk advies ingewonnen van de Staf. De aanstelling gebeurt voor een termijn van maximum 5 jaar en is twee maal verlengbaar.

### ***Werking van het Meldpunt:***

- Het bestaan van het Meldpunt wordt gecommuniceerd aan personeelsleden en vrijwilligers. De gegevens van het Meldpunt worden op de website kenbaar gemaakt.
- De leden van het Meldpunt werken samen in nauw overleg.
- Wie een incident wenst te melden, kan dit via e-mail of brief op het adres vermeld op de website. Er wordt een apart e-mailadres gebruikt, specifiek en enkel voor de leden van het Meldpunt.
- De indiener krijgt binnen de drie werkdagen bericht van ontvangst van zijn klacht.
- De indiener wordt binnen de tien werkdagen gehoord door het Meldpunt en wordt binnen de maand schriftelijk op de hoogte gehouden van het gevolg dat aan de klacht wordt gegeven.
- Indien de bestuurder/lid van het Meldpunt zelf op enige wijze betrokken is bij het incident, zal hij/zij zich onthouden van de behandeling van de klacht.
- Het Meldpunt houdt een register bij van de meldingen van incidenten, zodat het cumulatief effect wordt opgevolgd en in beeld komt. Op jaarbasis rapporteert het Meldpunt het aantal meldingen naar het Bestuur, alsook eventuele aanbevelingen.

### **Missie**

Natuurpunt Natuuracademie biedt aan iedereen in Vlaanderen en Brussel enthousiasmerende educatie rond natuur, milieu en mens.

Dankzij een waaier aan praktijken werken we aan een cultuuromslag naar een sociale en duurzame samenleving. Daarbij worden steeds meer mensen zich bewust van de waarde van meer en betere natuur en de bijdrage die ze daaraan zelf, samen met anderen, kunnen leveren.

Als Open Netwerkorganisatie verbonden met de natuur- en milieubeweging geven we vorm aan deze praktijken samen met partners, vrijwilligers en beroepskrachten.

### **Visie**

#### ***1. Natuurpunt Natuuracademie biedt aan iedereen...***

Het educatieve werk is gericht op een breed publiek. We willen zoveel mogelijk mensen bewust maken van de waarde van de natuur en hun eigen verantwoordelijkheid voor natuur en milieu. We differentiëren het aanbod zodat ieder er zijn of haar gading in vindt. Kwetsbare groepen ondervinden vaak extra drempels om deel te nemen aan bepaalde activiteiten. We doen bewuste inspanningen om die drempels weg te werken.

#### ***2. ...in Vlaanderen en Brussel***

Met Vlaanderen worden de 5 Vlaamse provincies bedoeld en met Brussel het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Natuurpunt Natuuracademie is verbonden met Natuurpunt, een vereniging van ruim 170 afdelingen over heel Vlaanderen, en met een Open Netwerk van vrijwilligers en andere verenigingen. Daardoor hebben we een sterke gebiedsdekking. De belangstelling van de meeste mensen voor natuur, milieu en mens vertrekt vanuit hun directe omgeving. Door de lokale inbedding kan Natuurpunt Natuuracademie optimaal inspelen op plaatselijke omstandigheden, gevoeligheden en interesses. We zetten in op Brussel omdat we het belangrijk vinden dat er ook daar een sterk Nederlandstalig aanbod rond natuur- en milieueducatie is.

#### ***3. ...enthousiasmerende educatie rond natuur, milieu en mens.***

Natuur staat hier voor biodiversiteit in al haar vormen in diverse biotopen in landelijk én stedelijk gebied. We focussen op de Vlaamse natuur, maar plaatsen deze ook in de ruimere Europese context en op wereldschaal. Ook de mens maakt deel uit van die natuur. In onze educatie rond natuur en milieu bekijken we altijd hoe de mensen zich verhouden tot hun leefomgeving. Daarbij kunnen we niet voorbij aan de negatieve impact van de mens op de natuur: milieuverontreiniging, klimaatverandering... Onder milieu begrijpen we alles wat te maken heeft met de bescherming van de natuur en de natuurlijke leefomgeving van de mens.

Met haar educatieve praktijken sluit Natuurpunt Natuuracademie aan bij de rijke traditie van natuur- en milieueducatie (NME) en educatie voor duurzame ontwikkeling (EDO). In de brede context van natuur- en milieueducatie is er ook plaats voor

erfgoed en de betekenis die we als mens geven aan de natuur. Tegelijk zorgen nieuwe evoluties in de maatschappij voor een verdere inhoudelijke en thematische verbreding: gezondheid en welzijn, de waardering van landschap, stilte, rust en ruimte.

#### ***4. Dankzij een waaier aan praktijken...***

De praktijken gaan uit van hoofd, hart en handen. Het educatieve werk beperkt zich dus niet enkel tot klassiek vormingswerk met cursussen, wandelingen en lezingen gericht op kennisverwerving en inzicht. Er gaat veel aandacht naar natuurbeleving in al zijn facetten. Natuurpunt Natuuracademie geeft ook bijzondere aandacht aan activiteiten die gemeenschapsvorming en integratie stimuleren.

#### ***5. ...werken we aan een cultuuromslag naar een sociale en duurzame samenleving. Daarbij worden steeds meer mensen zich bewust van de waarde van meer en betere natuur en de bijdrage die ze daaraan zelf, samen met anderen, kunnen leveren.***

Dankzij het educatieve werk en de verbinding tussen mensen en groepen die erdoor ontstaat, leren mensen kritisch en betrokken kijken naar de natuur, hun leefomgeving en hun eigen impact daarop. Vanuit dit bewustzijn wil Natuurpunt Natuuracademie de deelnemers laten ontdekken hoe ze zelf mee kunnen werken aan een cultuuromslag naar een sociale en duurzame samenleving. Duurzaam omdat ze niet langer de draagkracht van de natuur te boven gaat. Sociaal omdat een samenleving pas echt duurzaam kan zijn als iedereen er volwaardig aan kan deelnemen. Natuurpunt Natuuracademie zorgt ook in de eigen werking dat iedereen mee is.

Met emancipatorisch vormingswerk werkt Natuurpunt Natuuracademie aan een nieuwe set van waarden: de waarde van natuur op zich maar ook de waarde van natuur voor een gezond leefmilieu, voor persoonlijk welzijn en als erfgoed in een steeds diversere samenleving. Daarbij geven we zowel aandacht aan persoonlijke gedragsaanpassingen als aan noodzakelijke maatschappelijke veranderingen. Hiermee sluiten we aan bij de natuur- en milieubeweging en andere maatschappelijk geïnspireerde bewegingen.

#### ***6. Als open netwerkorganisatie...***

Natuurpunt Natuuracademie brengt met de oprichting van het Open Netwerk een nieuwe dynamiek teweeg in het Vlaamse NME- en EDO-werkveld. Bij de oprichting van de organisatie in 2016 waren de educatieve afdelingen van Natuurpunt en de natuurgidsengroepen van het Centrum voor Natuur- en milieueducatie vzw de eerste leden. Elke vrijwilligersgroep of organisatie die de missie en visie onderschrijft kan tot dit netwerk toetreden en ook - via de algemene vergadering - rechtstreeks het beleid van de organisatie mee bepalen.

#### ***7. ...verbonden met de natuur- en milieubeweging...***

De organisatie is verbonden met de natuur- en milieubeweging, in de eerste plaats als onderdeel (pijler) van Natuurpunt, de grootste natuurvereniging in Vlaanderen. Deze verankering staat openheid niet in de weg. Ze maakt - binnen het Open

Netwerk - samenwerking en partnerschappen mogelijk met verenigingen en lokale groepen binnen en buiten de natuur- en milieubeweging.

**8. ...geven we vorm aan deze praktijken samen met partners, vrijwilligers en beroepskrachten.**

Om onze ambitieuze doelstellingen te bereiken, steunen we op beroepskrachten en vrijwilligers. De beroepskrachten bieden onder meer vorming en ondersteuning van vrijwilligers, ze organiseren activiteiten, werken samen met partners, ontwikkelen educatief materiaal en begeleiden educatieve activiteiten.

Vrijwilligers die zich willen ontplooien binnen natuur- en milieueducatie bieden we de mogelijkheid tot concreet engagement. Zij werken nieuwe praktijken uit, geven vormingen, begeleiden activiteiten en delen informatie (kennis, inzicht, werkvormen) met elkaar. Als groep vangen ze nieuwe deelnemers op in het Open Netwerk.

Samenwerking draagt Natuurpunt Natuuracademie hoog in het vaandel. We gaan partnerschappen aan met organisaties en overheden zowel binnen de natuur- en milieubeweging als in andere sectoren en beleidsdomeinen. Via die partnerschappen werken we nieuwe projecten uit en krijgen nieuwe praktijken vorm.

-----

## BIJLAGE 5 – Engagementsverklaring Natuurpunt Natuuracademie VZW

Engagementsverklaring (aanvraag kandidaat-lid Natuurpunt Natuuracademie)

....., kandidaat-lid, de  
organisatie/persoon, vertegenwoordigd door

(namen/naam) .....&  
.....

1. Stelt zich kandidaat als lid van de Algemene Vergadering van Natuurpunt Natuuracademie vzw (verder genoemd: de Instelling) en wenst als dusdanig toe te treden tot het open netwerk van de Instelling, zoals omschreven in artikel 4 van de statuten.
2. Onderschrijft de missie en visie en de statuten van de Instelling (zie website – item ‘Over Natuurpunt Natuuracademie’). De deontologische code en het huishoudelijk reglement van de Instelling zijn opvraagbaar.
3. Draagt bij aan de decretale opdracht van de Instelling en het verwezenlijken van de strategische doelen van het goedgekeurde beleidsplan en houdt zich aan de beleidslijnen uitgestippeld door de Algemene Vergadering en aan de beslissingen van het Bestuur en het management, onverminderd het subsidiariteitsbeginsel.
4. Verbindt er zich toe om de werking van de andere leden van het open netwerk te respecteren en synergie na te streven, zoals omschreven in artikel 12 van de statuten van de Instelling.
5. Heeft recht op een gelijkwaardige behandeling door de Instelling alsook door de andere leden van het open netwerk.
6. Kan gebruik maken van de naam en het logo van de Instelling, overeenkomstig de huisstijlregels en andere voorschriften die daartoe worden opgesteld en bekendgemaakt, en binnen het kader van deze overeenkomst.
7. Aanvaardt dat geen juridische, financiële, politieke of organisatorische verbintenissen kan worden aangegaan die de Instelling bindt, zonder schriftelijk mandaat van het Bestuur.
8. Verricht geen handelingen, acties, communicatie of samenwerkingen die schade kunnen toebrengen aan de Instelling of hiermee verbonden organisaties, of zulke die in strijd kunnen zijn met de engagementsverklaring. Het Bestuur kan zich ten allen tijde distantiëren van deze handelingen, acties, communicatie of samenwerkingen.
9. Aanvaardt dat de Algemene Vergadering een lid kan uitsluiten met een meerderheid van twee derde van de stemmen.

## **BIJLAGE 6 – Engagementsverklaring regionale verenigingen**

Op de algemene vergadering van 30 november 2019 werd het samenwerkingskader over de regionale werking van Natuurpunt goedgekeurd. In afwachting van de nodige aanpassingen aan het intern reglement, onderschrijven Natuurpunt vzw en de regionale verenigingen deze engagementsverklaring.

Natuurpunt vzw en de regionale verenigingen versterken elkaars werking en streven naar een optimale samenwerking in het belang van het natuurbehoud en de realisatie van de maatschappelijke doelen waarvoor ze opgericht werden.

### **De erkende en de niet-erkende regionale vereniging, alsook de regionale vereniging in oprichting**

- Onderschrijft de missie, de visie, de statuten en het huishoudelijk reglement van Natuurpunt.
- Ontplooit een eigen werking en helpt tegelijkertijd de werking van Natuurpunt uit te bouwen.
- Ondersteunt de lokale Natuurpunt-afdelingen in hun brede werking en neemt een rol op in bovenlokale aangelegenheden. Ze kan in haar werkingsgebied naargelang de beschikbare middelen en mensen onder meer:
  - a) Een uitleenservice voor materiaal (beheer en/of ander) op het getouw zetten;
  - b) De planning van cursussen en de opmaak van (jaar)planningen voor haar werkingsgebied coördineren;
  - c) Het algemene vrijwilligersbeleid van Natuurpunt lokaal helpen uitrollen en ondersteunen;
  - d) Natuurpunt-campagnes vertalen naar de regio;
  - e) Activiteiten organiseren die de zichtbaarheid en de impact van Natuurpunt verhogen, en dit voor de verschillende werkingsvelden van Natuurpunt;
  - f) De communicatie (tijdschrift(en), website, nieuwsbrieven, sociale media, ...) stroomlijnen en publiciteit voeren;
  - g) Lokaal beleidswerk ondersteunen en regionaal beleidswerk ontwikkelen;
  - h) De externe vertegenwoordiging van Natuurpunt op regionaal vlak en - in voorkomend geval - op provinciaal vlak waarnemen;
  - i) Juridische actie ondernemen in regionale dossiers die de doelen van de vereniging in het gedrang brengen;
  - j) Bemiddelen in geval van conflicten binnen afdelingen of tussen afdelingen onderling.

Deze opsomming is niet limitatief.

- Engageert zich om de naam en het logo van de Vereniging te gebruiken overeenkomstig de huisstijlregels die daartoe worden opgesteld en bekendgemaakt. De regionale vereniging kan desgewenst - naast het logo van de Vereniging – ook nog een eigen logo en campagnebeelden gebruiken.
- Engageert zich geen handelingen te stellen die het aanzien en de waarde van Natuurpunt of van haar merk en logo kunnen aantasten.
- Bekijkt of en in welke mate het personeelsbeleid kan worden afgestemd op het personeelsbeleid van Natuurpunt vzw.

## **Natuurpunt vzw**

- Respekteert de eigen structuur en werking van de regionale verenigingen.
- Ondersteunt de regionale verenigingen minstens op vlak van:
  - a) Communicatie: aanwezigheid in de Natuurpunt-media en aanbod rond Natuurpunt-huisstijl;
  - b) Het tijdig en proactief betrekken van het regionale niveau in trajecten, campagnes, planning van de vrijwilligersopleidingen;
  - c) Beleidswerk: adviesverlening in beleidsdossiers, vorming en informatie-uitwisseling;
  - d) Administratief: het digitaal bijhouden en delen van de gezamenlijke data;
  - e) Financieel: een ledenafdracht om het afzien van een eigen lidgeld te compenseren en als waardering voor de taken die de regionale opneemt voor Natuurpunt;
  - f) Conflictbemiddeling: in geval van conflicten binnen een afdeling of tussen verschillende afdelingen kan Natuurpunt vzw in overleg met de regionale vereniging bemiddelen.
- Bekijkt, in voorkomend geval, of en in welke mate advies en ondersteuning bij het personeelsbeleid kan worden aangeleverd (modaliteiten worden vastgelegd bij afzonderlijke overeenkomst).

## **Natuurpuntafdeling(en) in Brussel**

Voor de Natuurpuntafdeling die actief is op het volledige grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest geldt dezelfde regeling als voor de regionale verenigingen. Zij wordt ook als een regionale vereniging van Natuurpunt beschouwd.

## **Overgangsprincipes**

Conform het samenwerkingskader dienen de volgende punten nog verwezenlijkt te worden aan de hand van aanpassingen in het Intern Reglement:

- De aanpassing van de interne oprichtingscriteria van een regionale vereniging;



- De aanpassing van het minimaal werkingsgebied van een regionale vereniging;
- Het regelen van de vertegenwoordiging op de Algemene Vergadering van Natuurpunt;
- De gelijkschakeling van de ledenafdrachten voor de huidige (door de overheid erkende) regionale verenigingen en voor de (op heden niet door de overheid erkende) regionale verenigingen die een werking van twee jaar kunnen aantonen;
- Het voorzien van een financiële stimulans van 1,5 euro per lid per jaar voor regionale verenigingen in oprichting (t.e.m. 2de werkingsjaar);
- Een clause voor de Natuurpuntafdeling(en) in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- De toevoeging van een procedure voor conflicthantering (met bemiddeling vóór sanctionering);

...

Ondergetekenden, en de organisaties die zij vertegenwoordigen, onderschrijven de vooropgestelde doelstelling, uitgangspunten en engagementen.

-----